



**САХАЛИН ЭНЕРДЖИ ИНВЕСТМЕНТ КОМПАНИ ЛТД.  
ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ КАМПАНИЙ И  
КОНСУЛЬТАЦИЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

**Редакция 08  
Январь 2011 г.**

# Содержание

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ .....</b>  | <b>7</b>  |
| 1.1      | ВВЕДЕНИЕ .....   | 7         |
| 1.2      | ПЕРВЫЙ ЭТАП .....  | 7         |
| 1.3      | ВТОРОЙ ЭТАП.....   | 7         |
| <b>2</b> | <b>ПРАВОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И СТАНДАРТЫ .....</b>   | <b>9</b>  |
| 2.1      | РОССИЙСКАЯ НОРМАТИВНАЯ БАЗА .....  | 9         |
| 2.1.1    | Российские нормативные требования .....  | 9         |
| 2.1.2    | Процесс оценки воздействия на окружающую среду .....   | 10        |
| 2.2      | МЕЖДУНАРОДНЫЕ НОРМЫ .....  | 10        |
| 2.2.1    | Указания Группы Всемирного банка .....   | 10        |
| 2.2.2    | Международные конвенции .....  | 11        |
| 2.3      | ТРЕБОВАНИЯ КОМПАНИИ .....  | 12        |
| <b>3</b> | <b>ПРОВЕДЕНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ<br/>КАМПАНИЙ.....</b>                                      | <b>14</b> |
| 3.1      | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ.....  | 14        |
| 3.2      | МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ.....   | 15        |
| <b>4</b> | <b>ПРОЦЕСС КОНСУЛЬТАЦИЙ.....</b>   | <b>17</b> |
| 4.1      | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ВТОРОМ ЭТАПЕ ПРОЕКТА С<br>ОБЩЕСТВЕННЫМИ И НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫМИ<br>ОРГАНИЗАЦИЯМИ..... | 18        |
| <b>5</b> | <b>РЕЗУЛЬТАТЫ КОНСУЛЬТАЦИЙ.....</b>  | <b>18</b> |
| <b>6</b> | <b>КОНСУЛЬТАЦИИ В ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ .....</b>  | <b>19</b> |
| 6.1      | ОБЩЕДОСТУПНАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....  | 19        |
| 6.2      | КОНСУЛЬТАЦИИ И ИНФОРМИРОВАНИЕ В НАСЕЛЕННЫХ<br>ПУНКТАХ, ЗАТРАГИВАЕМЫХ ПРОЕКТОМ .....                    | 20        |
| 6.2.1    | Деятельность ССН в населенных пунктах.....   | 20        |
| 6.2.2    | Другие методы взаимодействия с затрагиваемыми населенными<br>пунктами .....                            | 21        |
| 6.2.3    | Консультации и информирование дачников в п. Пригородное .....  | 22        |

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| 6.2.4    | Отмена встреч из-за непредвиденных обстоятельств.....  | 22        |
| 6.3      | КОРЕННЫЕ МАЛОЧИСЛЕННЫЕ НАРОДЫ САХАЛИНА .....   | 23        |
| 6.3.1    | Консультации в рамках Плана содействия развитию коренных<br>малочисленных народов Севера Сахалина (ПСРКМНСС) ..... | 23        |
| 6.3.2    | Консультации с оленеводами .....   | 23        |
| 6.4      | ОБЩЕСТВЕННЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ И ИНФОРМИРОВАНИЕ<br>НАСЕЛЕНИЯ В ДРУГИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ САХАЛИНА .....                 | 23        |
| 6.5      | МЕСТНЫЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ И ИНЫЕ<br>НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ.....  | 24        |
| 6.5.1    | Информация общего характера .....  | 24        |
| 6.5.2    | Местные неправительственные организации .....  | 25        |
| 6.5.3    | Региональные и международные неправительственные<br>организации .....  | 25        |
| 6.5.4    | Международные.....   | 25        |
| 6.6      | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЯПОНСКИМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ<br>СТОРОНАМИ .....  | 25        |
| 6.6.1    | ВВЕДЕНИЕ.....  | 25        |
| 6.6.2    | Материалы на японском языке .....  | 26        |
| 6.6.3    | Консультации с общественностью в Японии .....  | 27        |
| 6.7      | СМИ И ДРУГИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ГРУППЫ .....   | 27        |
| <b>7</b> | <b>РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ .....</b>   | <b>29</b> |
| 7.1      | РОЛЬ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО СВЯЗЯМ С НАСЕЛЕНИЕМ В<br>РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА .....   | 29        |
| 7.2      | ЧАСЫ ПРИЕМА.....   | 30        |
| 7.3      | ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО<br>СВЯЗЯМ С НАСЕЛЕНИЕМ .....  | 30        |
| <b>8</b> | <b>ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ .....</b>  | <b>32</b> |
| 8.1      | ПОДАЧА ЖАЛОБ .....   | 32        |
| 8.2      | БРОШЮРА С ИНФОРМАЦИЕЙ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ<br>ЖАЛОБ .....  | 34        |
| <b>9</b> | <b>КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ .....</b>   | <b>38</b> |

|                      |  |           |
|----------------------|--|-----------|
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1</b>  | <b>ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ВЕДЕНИЯ<br/>ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....</b>                                     | <b>39</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2</b>  | <b>КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО<br/>СВЯЗЯМ С НАСЕЛЕНИЕМ И РАСПОЛОЖЕНИЕ<br/>ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ .....</b> | <b>43</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 3</b>  | <b>РАСПОЛОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ<br/>«САХАЛИН ЭНЕРДЖИ» .....</b>   | <b>49</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 4</b>  | <b>ОБЩЕСТВЕННОСТЬ, НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫЕ<br/>ОРГАНИЗАЦИИ И ДРУГИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ.....</b>                    | <b>50</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 5.</b> | <b>ПЕРЕЧЕНЬ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЯПОНСКИХ<br/>СТОРОН В БАЗЕ ДАННЫХ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ».....</b>                            | <b>52</b> |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЕ 6</b>  | <b>ОБЗОР ОРГАНИЗАЦИИ ПО СВЯЗЯМ С<br/>НАСЕЛЕНИЕМ .....</b>  | <b>53</b> |

## ВВЕДЕНИЕ

«Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.» («Сахалин Энерджи») рассматривает регулярное и конструктивное взаимодействие с общественностью и основными заинтересованными сторонами, а также широкое освещение в СМИ соответствующей информации о Проекте в качестве важных составляющих успешной реализации проекта «Сахалин-2» («Проект»). С этой целью с начала реализации Первого этапа проекта «Сахалин-2» в 1992 г. компания активно стремилась к организации взаимодействия с заинтересованными сторонами и предоставления информации о своей деятельности. Такой подход будет использоваться и в течение всего срока реализации Второго этапа Проекта.

Общие принципы ведения экономической деятельности компании «Сахалин Энерджи» устанавливают принципы прозрачности и открытого взаимодействия с заинтересованными сторонами, и компания руководствуется этими принципами для достижения поставленных целей и в своих подходах к взаимодействию:

- ▶ оно должно быть конструктивным, целенаправленным и открытым, должно охватывать и включать в себя весь спектр мнений и интересов, в той мере в какой это возможно и осуществимо;
- ▶ взаимодействие должно быть нацелено на построение крепких, позитивных взаимоотношений с населением и другими заинтересованными сторонами в целях обеспечения эффективных механизмов для обмена мнениями в отношении выявленных ранее вопросов и путей их решения компанией, а также для создания условий, при которых вопросы, вызывающие озабоченность, доводятся до сведения компания и своевременно ею решаются; и
- ▶ взаимодействие должно документально фиксироваться, и соответствующие записи или сводные отчеты должны по возможности публиковаться за исключением случаев, когда речь идет о частной информации или тайне частной жизни отдельных лиц.

Стратегия компании в отношении проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью развивалась на протяжении более десяти лет на почве взаимодействия с жителями о. Сахалин и иными заинтересованными сторонами. Она формировалась под воздействием полученной от них информации. Эта стратегия позволяет показать, что компания намеревается предпринять в целях выработки конструктивного подхода, обеспечивающего надлежащее информирование о работах по Проекту, и то, что компания располагает эффективными возможностями, которые позволяют учесть озабоченность общественности. В дополнение к откликам, полученным в результате взаимодействия с заинтересованными сторонами, «Сахалин Энерджи» выполнила требования законодательства Российской Федерации в отношении консультаций с общественностью, а также Руководящей записки F Международной финансовой корпорации (МФК) о подготовке Плана проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью (далее — «План»).

Этот План содержит описание проектов и программ проведения консультаций с общественностью и информирования общественности о Проекте. Учитывая масштаб Проекта, компания берет на себя обязательство регулярно взаимодействовать с общественностью и иными заинтересованными сторонами на местном уровне в местах реализации Проекта и более широко информировать общественность на национальном и международном уровнях. В Плане описаны намерения «Сахалин Энерджи» в отношении консультаций на всех трех уровнях, в том числе представлена следующая информация:

- краткое описание Проекта ;

- сводная информация о законодательных требованиях и применимых международных директивах и конвенциях о проведении информационных кампаний и консультаций ;
- информация о группах заинтересованных сторон и методах их определения ;
- описание работы компании с результатами консультаций ;
- консультации на этапе эксплуатации ;
- описание роли организации по связям с населением ;
- разъяснение механизма рассмотрения жалоб, применяемого «Сахалин Энерджи» ;
- основная контактная информация .

Документ содержит пять приложений:

- Приложение 1 содержит Заявление об общих принципах ведения экономической деятельности «Сахалин Энерджи», которое определяет основные принципы, применяемые в деятельности компании;
- Приложение 2 содержит контактную информацию по специалистам по связям с населением и расположению досок объявлений;
- Приложение 3 содержит информацию о расположении информационных центров «Сахалин Энерджи»;
- Приложение 4 содержит сводную информацию о негосударственных и общественных организациях, с которыми уже организовывалось взаимодействие;
- Приложение 5 содержит информацию о заинтересованных сторонах в Японии, особенно на острове Хоккайдо, который расположен в относительной близости от южной оконечности острова Сахалин;
- Приложение 6 содержит более подробное описание Организации по связям с населением.

«Сахалин Энерджи» будет обновлять План ежегодно либо по мере необходимости в целях учета отзывов заинтересованных сторон, с которыми проводились консультации. Данная версия представляет шестую редакцию Плана, в которую были внесены новые данные, учитывающие последнюю информацию по стратегии и деятельности, связанной с консультациями.

# 1 КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ

## 1.1 ВВЕДЕНИЕ

«Сахалин Энерджи» осуществляет реализацию Проекта в соответствии с Соглашением о разделе продукции (СРП), заключенным между Правительством Российской Федерации, администрацией Сахалинской области и компанией «Сахалин Энерджи» в 1994 г. СРП по проекту «Сахалин-2» представляет собой первое соглашение подобного рода, подписанное в Российской Федерации. «Сахалин Энерджи» планирует вложить в реализацию проекта «Сахалин-2» около 20 миллиардов долларов США, что станет самым крупным прямым капиталовложением, осуществляемым иностранной компанией на территории РФ.

Проект предусматривает разработку двух лицензионных участков, расположенных на шельфе северо-восточного побережья о. Сахалин: Пильтун-Астохского месторождения (преимущественно нефтяного) и Лунского месторождения (преимущественно газового). Оба месторождения были открыты в 1980-х годах. Общие запасы месторождений составляют примерно 600 млн. тонн нефти и свыше 700 млрд. кубометров (24 триллиона куб. футов) природного газа. «Сахалин Энерджи» проводит поэтапную реализацию Проекта.

## 1.2 ПЕРВЫЙ ЭТАП

В рамках Первого этапа, представлявшего собой первый случай морской разработки нефтегазового месторождения в России, «Сахалин Энерджи» осуществила разработку части Пильтун-Астохского месторождения. С 1999 г. на данном месторождении, на производственном комплексе «Витязь», построенном вокруг платформы «Моликпак» на Астохской площади Пильтун-Астохского месторождения, производится добыча нефти в течение безледового периода, то есть на протяжении примерно шести месяцев в году. В пиковые периоды на месторождении добывается до 90 000 баррелей (около 11 000 тонн) нефти в сутки.

## 1.3 ВТОРОЙ ЭТАП

Второй этап Проекта позволил осуществлять добычу нефти и газа на круглогодичной основе посредством полномасштабной разработки как Пильтун-Астохского, так и Лунского месторождений (далее «Второй этап Проекта»).

В рамках проекта установлены две новые специализированные морские платформы: на Пильтун-Астохском месторождении (платформа ПА-Б), к северу от существующей платформы «Моликпак», и на Лунском месторождении (платформа «Лун-А»). Основания обеих платформ представляют собой бетонные основания гравитационного типа, изготовленные в России.

Природный газ и жидкие углеводороды, добытые на морских платформах, транспортируются по подводным трубопроводам на остров. Жидкие углеводороды Лунского месторождения подвергаются технологической обработке на объединенном береговом технологическом комплексе (ОБТК). На ОБТК происходит разделение газа и газоконденсата и их технологическая обработка для последующей транспортировки по трубопроводу на расстояние свыше 600 км до завода по производству сжиженного природного газа (СПГ) и терминала отгрузки нефти (ТОН), которые построены в южной части острова.

ТОН и завод по производству СПГ построены на участке размером 200 гектаров, расположенном в пос. Пригородное на берегу Анивского залива в 15 км восточнее г. Корсакова. Завод по производству СПГ -это первый завод подобного рода, построенный в России. Производительность завода составит приблизительно 9,6

миллионов тонн СПГ в год. Построено две установки по сжижению природного газа, называемые технологическими линиями, производительностью 4,8 миллионов тонн каждая. На территории завода СПГ размещены два резервуара для хранения сжиженного газа. СПГ отгружается с причала длиной 850 метров, который построен в Анивском заливе. 18 февраля 2009 года состоялась церемония инаугурации завода СПГ, которую открыл президент Российской Федерации Дмитрий Медведев. В историческом событии приняли участие высокопоставленные гости из разных стран включая премьер-министра Японии Таро Асо, британского принца Эндрю, герцога Йоркского, министра экономики Королевства Нидерландов Марию ван дер Хувен, а также представители акционеров компании, кредиторов и покупателей. 29 марта 2009 года первая плановая партия российского сжиженного природного газа успешно отгружена с завода СПГ на специализированное судно-газовоз «Энерджи Фронтинер» и доставлена в Японию. Это была первая в истории поставка российского газа в Японию.

ТОН построен в 500 метрах к востоку от завода СПГ и обеспечивает возможность хранения нефти в двух резервуарах. Нефть отгружается по подводному трубопроводу длиной 4,5 км с выносного причального устройства (ВПУ), которое построено в Анивском заливе. Круглогодичная отгрузка с ВПУ началась 12 декабря 2008г. Нефть и газ доставляются на рынки стран Азиатско-тихоокеанского региона и в другие страны. «Сахалин Энерджи» прорабатывает вопрос поставки газа и нефти местным потребителям при условии заключения соответствующих соглашений с российскими государственными органами.

В рамках Второго этапа Проекта «Сахалин Энерджи» осуществила значительный объем работ по модернизации объектов инфраструктуры на Сахалине. Произведена модернизация, ремонт или замена более 40 мостов и около 150 км дорог общественного пользования в период производства работ по Проекту. Кроме того, осуществлено строительство аналогичных по протяженности новых участков автодорог. При необходимости осуществлялась модернизация портов и железных дорог. В рамках Проекта выделены средства на модернизацию аэропорта в п. Ноглики. В большинстве случаев работы производятся на объектах государственной собственности или общественного пользования в сотрудничестве с местными органами власти.

Информацию о Проекте можно также найти на веб-сайте компании: [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru) и [www.sakhalinenergy.com](http://www.sakhalinenergy.com).



## 2 ПРАВОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И СТАНДАРТЫ

«Сахалин Энерджи» стремится обеспечить всестороннее соответствие Проекта всем нормативно-правовым требованиям российского законодательства к проведению консультаций с общественностью. «Сахалин Энерджи» также обеспечивает соответствие требованиям Руководящей записки F МФК о проведении информационных кампаний и консультаций с общественностью.

Хотя Российская Федерация еще не ратифицировала Орхусскую конвенцию «О доступе к информации, участию общественности в принятии решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды» или Конвенцию «Об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте» (Эспо), компания признает важность этих конвенций и прилагает усилия к тому, чтобы соответствовать духу этих документов в той степени, в какой это возможно для компании, относящейся к частному сектору.

В настоящем разделе описываются основные положения законодательства Российской Федерации и международных правил и конвенций, относящихся к консультациям с общественностью, которые касаются Проекта, и как «Сахалин Энерджи» их применяет. Здесь также приведены собственные принципы «Сахалин Энерджи», относящиеся к проведению информационных кампаний и консультаций с общественностью.

### 2.1 РОССИЙСКАЯ НОРМАТИВНАЯ БАЗА

#### 2.1.1 Российские нормативные требования

Российские нормативные требования к проведению информационных кампаний и консультаций с общественностью в целом фокусируются на консультациях по оценке воздействия на окружающую среду (ОВОС).

Постановление правительства Российской Федерации № 372 от 18 мая 2000 г. требует от спонсоров проекта провести предварительную экологическую оценку на ранних стадиях выполнения проекта, которая затем станет элементом процесса информирования и консультаций с общественностью. Основным консультационным элементом в российском законодательстве является процесс общественных слушаний, который позволяет общественности и устно, и письменно комментировать ОВОС. Затем спонсоры проекта должны изменить ОВОС так, чтобы внести в нее комментарии, полученные от общественности. Такая ОВОС должна быть утверждена российскими властями как часть Технико-экономического обоснования строительства (ТЭОС), с тем чтобы можно было приступить к осуществлению проекта.

Если воздействие на окружающую среду считается вероятным, ТЭОС также направляется на Государственную экологическую экспертизу. Федеральный закон «Об экологической экспертизе» (№ 174-ФЗ от 23 ноября 1995) устанавливает, что экспертиза — это «установление соответствия намечаемой хозяйственной и иной деятельности экологическим требованиям и определение допустимости реализации объекта экологической экспертизы». Это государственный инструмент, позволяющий обеспечить минимизацию любого ущерба окружающей среде со стороны предприятия, начинающего новые проекты. Экспертиза является комплексной и всесторонней и включает проверку технических и юридических документов, детальных проектов экономических программ, отчетов о выполнении требований экологической безопасности и планов консервации земель на предмет потенциального влияния на ископаемые и водные ресурсы, леса, земли, воздух, флору и фауну.

Экологическая экспертиза является важным элементом российского процесса проверки ОВОС, и участие общественности в этом процессе определено федеральным законом «Об экологической экспертизе» № 174-ФЗ (23 ноября 1995). Процесс экологической экспертизы делится на две части: Заключение государственной экологической экспертизы и Заключение общественной экологической экспертизы («Общественная экологическая экспертиза»). Последняя дает возможность заинтересованным сторонам высказать мнение о качестве ОВОС, проведенной разработчиками и направить любые возражения. В ст. 22 этого федерального закона установлено, что «общественная экологическая экспертиза проводится до проведения государственной экологической экспертизы или одновременно с ней».

### **2.1.2 Процесс оценки воздействия на окружающую среду**

В соответствии с установленной законодательством процедурой, описанной выше, «Сахалин Энерджи» провела предварительную ОВОС для Первого этапа проекта «Сахалин-2» в 1997 году и осуществила соответствующую программу общественных слушаний. После общественных слушаний ОВОС подверглась пересмотру, с тем чтобы учесть замечания, полученные от общественности, и российские власти утвердили эту пересмотренную версию, тем самым разрешив начать выполнение Первого этапа.

В 2001 году «Сахалин Энерджи» начала работу по ОВОС Второго этапа Проекта. Общественные слушания были организованы в 2001 году во взаимодействии с властями Сахалина. Мнения и опасения, высказанные до, во время и после общественных слушаний, были приняты во внимание и приложены к ОВОС до того, как она была передана как часть ТЭОС на утверждение в российские распорядительные органы в начале 2002 года.

Две российские неправительственные организации, а именно Русское географическое общество (РГО) и Экологическая вахта Сахалина (ЭВС) запросили и получили документацию ТЭОС, которую они рассмотрели в порядке Общественной экологической экспертизы. РГО дало положительное заключение, тогда как ЭВС свое мнение не представила. Общественная экологическая экспертиза была завершена в мае 2003 года, а экспертиза воздействия на окружающую среду была завершена в июне 2003 года. ТЭОС Второго этапа Проекта было утверждено в декабре 2003 года.

## **2.2 МЕЖДУНАРОДНЫЕ НОРМЫ**

«Сахалин Энерджи» при реализации проекта «Сахалин-2» стремится следовать международному передовому опыту в области проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью. Компания разработала настоящий План в соответствии с Руководящей запиской F МФК о проведении информационных кампаний и консультаций с общественностью, которая отражает передовой опыт (Раздел 3.2.1), и учитывает, где это возможно, соответствующие международные конвенции о вовлечении общественности (Раздел 3.2.2).

### **2.2.1 Указания Группы Всемирного банка**

Компания в своем подходе к консультациям и информированию населения, а также при подготовке настоящего Плана выполнила требования, содержащиеся в Руководящей записке F МФК о подготовке Плана проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью. Руководящая записка F рекомендует применять «технически здравые и приемлемые в культурном аспекте подходы к проведению информационных кампаний и консультаций с общественностью» и четко указывает, что общественность, особенно местные общины, должны привлекаться в процесс принятия решения при разработке проекта. В нем также подчеркивается

необходимость идентифицировать основные заинтересованные стороны и провести с ними работу в попытке достичь взаимопонимания и создать атмосферу уверенности и доверия.

Выполнение компанией требований Руководящей записки F подтверждается частым и плодотворным взаимодействием с основными заинтересованными сторонами в процессе Оценки воздействия на окружающую среду, социальную сферу и здоровье и через публичное раскрытие материалов этой оценки, а также другой документации, представляющей интерес для широкой общественности. Компания сохраняет приверженность к продолжению взаимодействия с основными заинтересованными сторонами на этапах строительства и эксплуатации Проекта. В соответствии с требованиями Руководящей записки F План:

- (i) описывает локальные требования к консультациям и раскрытию информации;
- (ii) определяет основные группы заинтересованных сторон;
- (iii) формулирует стратегию и содержит указание на график распространения информации и проведения консультаций с каждой из этих групп на различных этапах Проекта;
- (iv) описывает ресурсы и ответственность за выполнение деятельности по Плану;
- (v) содержит ссылку на порядок рассмотрения жалоб, по которому лица, затронутые Проектом, могут подавать в компанию жалобы для их рассмотрения и удовлетворения; и
- (vi) описывает отчетность/документацию в области проведения информационных кампаний и консультаций.

С Руководящей запиской F можно ознакомиться на сайте МФК [www.ifc.org](http://www.ifc.org).

Компания твердо намерена продолжать оказывать поддержку деятельности любых потенциальных кредиторов по привлечению общественности, связанной со Вторым этапом Проекта, которую все стороны считают целесообразной.

## **2.2.2 Международные конвенции**

Вопросы проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью регулируются двумя международными конвенциями: Конвенцией Европейской экономической комиссии (ЕЭК) ООН «О доступе к информации, участию общественности в принятии решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды» — Орхусская конвенция (1998 г.) и Конвенцией ЕЭК ООН «Об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте» (Эспо) (1991 г.). Обе конвенции налагают на органы государственной власти обязательство предпринимать действия, связанные с консультациями и информированием населения. Хотя Российская Федерация еще не ратифицировала ни одну из этих конвенций, «Сахалин Энерджи», тем не менее, признает цель этих конвенций и стремится следовать их духу насколько это приемлемо для компании, относящейся к частному сектору.

### **2.2.2.1 Конвенция Эспо**

Цель Конвенции Эспо — содействовать проведению консультаций между государствами, подписавшими Конвенцию, в тех случаях, когда работы, осуществляемые в одной стране, могут оказать потенциальное воздействие на окружающую среду в другой стране. В странах, ратифицировавших Конвенцию Эспо, сторона, предлагающая проект, должна уведомить «компетентные органы», если проект считается имеющим потенциал для существенных трансграничных воздействий. В случае если имеется потенциальная возможность воздействия, компетентные

органы приглашают граничащую страну к участию в процессе оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС). В случае принятия приглашения в обеих странах должны быть проведены равные по объему и качеству общественные консультации. Конвенцией Эспо не предусматривается, чтобы процесс был инициирован частными компаниями или лицами, это вопрос ответственности правительств тех стран, которые ратифицировали эту Конвенцию. Однако в Конвенции предусмотрены уведомления через третью сторону, и в этой ситуации частная компания может сыграть существенную роль.

Из географии острова Сахалин и всего Проекта ясно, что в консультациях по вопросам трансграничного влияния должна участвовать Япония, особенно остров Хоккайдо. Хотя Российская Федерация еще не ратифицировала Конвенцию Эспо, «Сахалин Энерджи» осознает выгоду от усилий следовать духу этой Конвенции при осуществлении Проекта.

Руководствуясь духом Конвенции Эспо, компания, начиная с 2002 г., провела ряд форумов и технических совещаний с участием многих затронутых проектом сторон на Хоккайдо и в Токио и установила надежные связи на уровне технических специалистов с такими организациями, как Центр предотвращения морских катастроф. Дополнительная информация о стратегии компании по взаимодействию с японской общественностью и другими заинтересованными сторонами приведена в Разделе 6.6 (этот раздел имеется не только на английском и русском, но и на японском языке).

#### **2.2.2.2 Орхусская конвенция**

Цель Орхусской конвенции заключается в том, чтобы гарантировать права общественности на доступ к информации и способствовать участию общественности в процессе принятия решений, а также обеспечить доступ к правосудию по вопросам окружающей среды.

Конвенция устанавливает два основных принципа, связанных с предоставлением информации об окружающей среде:

- она обязывает государственные органы обеспечить доступность информации об окружающей среде по запросу и без какой-либо дискриминации;
- она также устанавливает принцип, согласно которому информация об окружающей среде должна предоставляться в инициативном порядке любой стороне, подвергающейся воздействию.

Несмотря на то, что Орхусская конвенция, как и Конвенция Эспо, возлагает обязательства на правительства, а не на частные компании, «Сахалин Энерджи» признает полезность действий в духе Орхусской конвенции, что демонстрируется ее собственными требованиями к проведению информационных кампаний и консультаций с общественностью (см. следующий Раздел 2.3).

## **2.3 ТРЕБОВАНИЯ КОМПАНИИ**

«Сахалин Энерджи» также учитывает руководящие указания и рекомендации относительно проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью, опубликованные МФК (Раздел 3.1), а также соответствующие международные конвенции (Раздел 3.2) для разработки собственных стандартов проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью. Компания также принимает во внимание обязательства относительно проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью, публично данные в «Заявлении об общих принципах ведения экономической деятельности» своего основного на текущий момент акционера — группы «Ройал Датч/Шелл» ([www.shell.com/sqbp](http://www.shell.com/sqbp)).

«Заявления об общих принципах ведения экономической деятельности» компании «Сахалин Энерджи» (Приложение 1) содержит следующее положение:

*«Компания «Сахалин Энерджи» признает особую важность постоянного общения и взаимодействия с заинтересованными сторонами. Компания обязуется отчитываться о результатах своей деятельности, предоставляя всю необходимую информацию заинтересованным сторонам, имеющим законные основания на ее получение, если это не противоречит принципам конфиденциальности деловой информации».*

Кроме того, «Сахалин Энерджи» принимает во внимание следующие цели и подходы к консультациям:

- консультации с общественностью должны быть целенаправленными, содержательными и открытыми, настолько всесторонними, насколько возможно и практически достижимо, и должны включать максимально широкий спектр позиций и интересов;
- консультации должны быть направлены на построение прочных, позитивных отношений с местным населением и другими заинтересованными сторонами, на создание эффективных механизмов по обмену мнениями по ранее поднятым вопросам и способам их решения компанией «Сахалин Энерджи», а также создавать условия, при которых возникающие опасения доводятся до сведения компании и своевременно решаются;
- консультации должны документироваться и протоколы консультаций должны по возможности опубликовываться.

Когда существуют четкие указания или принципы Группы Всемирного Банка (например, Принципы защиты МФК) в отношении конкретных вопросов (таких как принудительное переселение и вопросы коренного населения), «Сахалин Энерджи» стремится следовать мировому передовому опыту. Время от времени возникают ситуации, когда это невозможно, например, из-за возникновения конфликта с законодательством Российской Федерации. Компания, однако, провела сравнение стандартов и спецификаций Проекта с соответствующими принципами и руководящими указаниями Группы Всемирного Банка и с директивами Европейской Комиссии, которые приведены в Плане действий в области ОТОСБ и социальной сфере. Кроме того, описание намерений компании следовать духу основных конвенций и договоров, еще не ратифицированных Российской Федерацией, но которые, тем не менее, считаются имеющими отношение к Проекту, изложено в Плане. Первый выпуск Плана действий в области ОТОСБ и социальной сфере был размещен на сайтах компании на русском и английском языках в январе 2006 года.

План – это живой документ, который подвергается периодическому пересмотру. Практика в сфере охраны окружающей среды предусматривает необходимость мониторинга эффективности обязательств, обозначенных в Плане, чтобы выяснить эффективность мер по снижению воздействия. Посредством этого процесса компания выявляет те обязательства, которые необходимо дополнить, уточнить, или удалить, если действие, к которому это обязательство приписано, уже выполнено. В результате мониторинга, План действий в области ОТОСБ и социальной сфере был пересмотрен в 2007 году и изменения были опубликованы на интернет-сайте компании, вместе с объяснениями внесенных изменений. В 2011 году Компания по соглашению с кредиторами и их независимым консультантом (EIC) завершит третью ревизию Плана действий в области ОТОСБ. Обновленная версия будет размещена на сайте компании [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru) (на русском языке) и [www.sakhalinenergy.com](http://www.sakhalinenergy.com) (на английском языке).

### **3 ПРОВЕДЕНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ КАМПАНИЙ**

#### **3.1 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ**

Заинтересованные стороны — это лица или группы, заинтересованные и непосредственно затрагиваемые и/или имеющие возможность непосредственно влиять на деятельность «Сахалин Энерджи».

«Сахалин Энерджи» информирует и проводит консультации с рядом заинтересованных лиц по проекту «Сахалин-2» с начала работ по Проекту в 1992 году. К заинтересованным сторонам, упоминаемым в настоящем документе, относятся:

- населенные пункты, непосредственно затрагиваемые в процессе выполнения работ по Проекту<sup>1</sup>;
- другие населенные пункты на острове Сахалин;
- уязвимые группы населения (например, коренные народы);
- заинтересованные стороны в Японии, в частности, на острове Хоккайдо;
- общественные и другие неправительственные организации (местные, региональные и международные);
- средства массовой информации (местные, региональные национальные, международные) и другие заинтересованные группы, такие как академические институты и фонды.

«Сахалин Энерджи» имеет программы взаимодействия со всеми этими группами, которые описаны в Разделе 6.

Имеется много других групп заинтересованных сторон, с которыми «Сахалин Энерджи» взаимодействует в ходе ведения своей деятельности. Например, она тесно работает с представителями российских федеральных, региональных и местных властей на разном уровне. Механизмы взаимодействия с государственными органами, клиентами, сотрудниками, подрядчиками и кредиторами, с которыми «Сахалин Энерджи» имеет регулярные контакты в ходе ведения деятельности, в настоящем документе не рассматриваются. Этот документ фокусируется на тех заинтересованных сторонах, которые не имеют формальных отношений с «Сахалин Энерджи» и которые в результате могут пожелать использовать этот документ для информации и руководства. Основные заинтересованные стороны перечислены в Приложении 4.

---

<sup>1</sup> Населенные пункты, непосредственно затрагиваемые в процессе выполнения работ по Проекту, — это населенные пункты, расположенные рядом с объектами компании, их СЗЗ или трассой трубопровода, или других сооружений Проекта. В случае разливов нефти или других подобных событий это определение расширяется, включая и дополнительные населенные пункты

## 3.2 МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

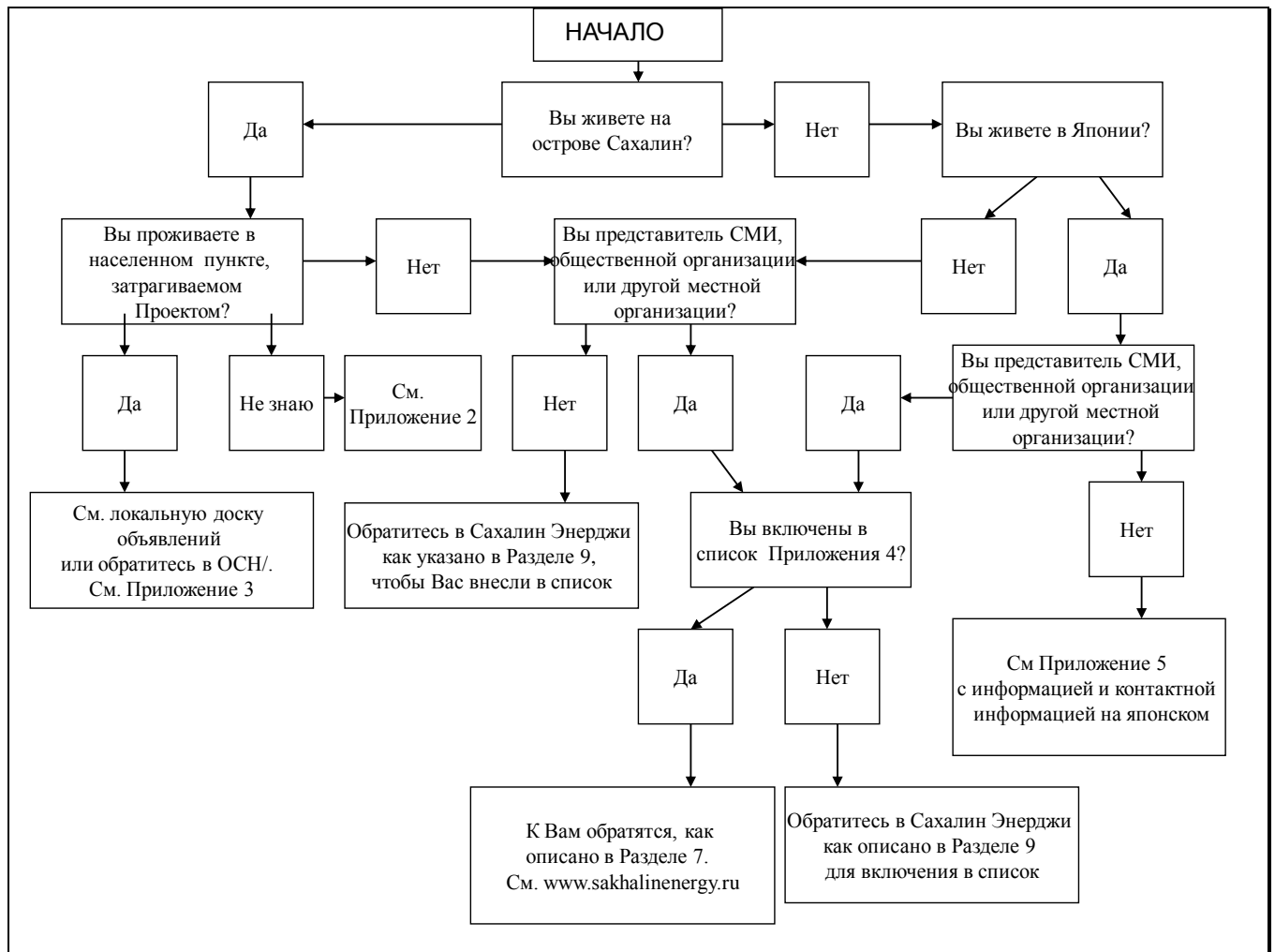
В нижеприведенной таблице описаны различные механизмы, применяемые «Сахалин Энерджи» для взаимодействия с заинтересованными сторонами, а также соответствующие методы взаимодействия.

**Таблица 2: Методы взаимодействия**

| ГРУППА ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН   | МЕТОД ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ   |
|--|--|
| Населенные пункты, непосредственно затрагиваемые в процессе выполнения работ по Проекту (Раздел 6.3) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Областные и районные газеты</li> <li>- Телевидение и радио</li> <li>- Встречи с основными членами сообществ (представителями власти, социальных служб и пр.)</li> <li>- Информационные центры с информационными стендами, доступом в интернет и печатными материалами о проекте и деятельности компании</li> <li>- Размещение информационных материалов и документов в населенных пунктах (например, в библиотеках)</li> <li>- Активное распространение информации (листовки, буклеты)</li> <br/> <li>- Консультации с общественностью и встречи с участием технических специалистов и руководства компании (по необходимости)</li> <li>- Консультации в рамках Программы оценки воздействия на социальную сферу/мониторинг (в период эксплуатации в случае расширения проекта по необходимости)</li> <li>- Веб-сайт</li> </ul> |
| Другие населенные пункты на Сахалине (Раздел 6.5)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Встречи представителей компании с основными членами сообществ (представителями власти, социальных служб и пр.)</li> <li>- Консультации в рамках Программы оценки воздействия на социальную сферу (по необходимости)</li> <li>- Размещение информационных материалов и документов в населенных пунктах (например, в библиотеках)</li> <li>- Информационные стенды</li> <li>- Областные и районные газеты</li> <li>- Районные библиотеки</li> <li>- Веб-сайт</li> </ul>   |
| Коренные малочисленные народы Севера, проживающие на Сахалине (Раздел 6.4)                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Встречи ССН с представителями коренных народов и их организаций в рамках «Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области»</li> <li>- Консультации с представителями коренных народов и их организаций в рамках реализации «Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области», включая его дальнейшее развитие.</li> </ul>   |
| Заинтересованные стороны в Японии (Приложение 6.7)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Встречи</li> <li>- Презентации</li> <li>- Библиотеки</li> <li>- Веб-сайт</li> <li>- Группы экспертов, рабочие группы</li> </ul>   |
| Общественные и другие неправительственные организации (местные, региональные, национальные,          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Веб-сайт</li> <li>- Индивидуальные встречи (по необходимости)</li> <li>- Переписка (письма и электронная почта)</li> </ul>  |

| ГРУППА ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН            | МЕТОД ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  |
|---|---|
| международные) (Раздел 6.5, Приложение 4) | - Посещения объектов компании   |
| Средства массовой информации (Раздел 6.8) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пресс-релизы</li> <li>- Хорошие новости</li> <li>- Веб-сайт</li> <li>- Индивидуальные встречи ( по необходимости)</li> <li>- Пресс-конференции ( по необходимости)</li> <li>- Интервью и посещение объектов компании для представителей прессы, посещающих Сахалин ( по необходимости)</li> <li>- Медиа визиты и брифинги</li> </ul> |

Приводимая ниже схема показывает, как можно сгруппировать заинтересованные стороны; как новые заинтересованные стороны могут себя идентифицировать; как они могут быть идентифицированы «Сахалин Энерджи» или как они могут связаться с «Сахалин Энерджи». Новые заинтересованные стороны регулярно определяются и включаются в процесс консультаций.





### **3.3 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ ОТЧЕТА ПО УСТОЙЧИВОМУ РАЗВИТИЮ КОМПАНИИ**

В 2009 году «Сахалин Энерджи» присоединилась к Глобальному договору ООН и приняла решение о переходе на публичную отчетность в нефинансовой сфере в соответствии со стандартом Глобальной инициативы по отчетности в области устойчивого развития (Global Reporting Initiative, GRI).

Отчеты, подготовленные в соответствии с данным стандартом, позволяют в последовательной и систематической форме представлять информацию о деятельности компании, ее экономического, экологического и социального воздействия на широкий круг заинтересованных сторон. Отчеты общественно доступны на официальном сайте компании, а также широко распространяются среди заинтересованных сторон, перечисленных в разделе 3.1.

В рамках подготовки отчетов по устойчивому развитию, компания взяла на себя обязательства по проведению регулярных раундов диалогов и углубленных консультаций с заинтересованными сторонами компании, в ходе которых участники могут поделиться мнением о деятельности компании, в том числе по таким вопросам, как охрана окружающей среды, социальные инициативы, взаимодействие с заинтересованными сторонами, развитие персонала и др., и высказать свои замечания и предложения по развитию производственной, экологической и социальной ответственности Компании.

Данные консультации представляют собой диалоги, которые проводятся дважды в год. В ходе первого раунда диалога компания представляет заинтересованным сторонам информацию о деятельности компании за отчетный период. В ходе диалога участники обмениваются мнениями о включении в отчет за отчетный год информации, которая была бы интересна и полезна широкой аудитории, также высказывают критические замечания и задаются вопросы. В ходе второго раунда диалогов компания представляет ответы компании на замечания, предложения и вопросы, которые были заданы заинтересованными сторонами в ходе первого раунда диалога. Итоги диалогов включаются в отчет по устойчивому развитию за соответствующий отчетный период.

## **4 ПРОЦЕСС КОНСУЛЬТАЦИЙ**

Компания «Сахалин Энерджи» проводит обширные консультации по всему о. Сахалин по вопросам, связанным с Проектом, и, как следствие установила тесные взаимоотношения с общественностью и официальными структурами на острове. Эти консультации позволили компании установить и развить отношения с самыми разными группами заинтересованных сторон (см. Раздел 3), а также выработать соответствующие механизмы работы с ними.

В процессе консультационной работы «Сахалин Энерджи» стремится обеспечить следующее:

- люди и группы, с которыми проводятся консультации, являются репрезентативными и включают наиболее уязвимые группы населения (например, людей старшего возраста);
- при обсуждении вопросов и принятии решений уважаются местные традиции;
- индивидуальные встречи с населением проводятся в различных формах с целью вовлечения представителей максимально широких кругов.

Процесс консультаций и его результаты подробно описаны в документе «Оценка воздействия на социальную сферу» (ОВСС) (2003 г.) и приложениях к нему. С

документами можно ознакомиться на русском и на английском языках на сайте [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru) и [www.sakhalinenergy.com](http://www.sakhalinenergy.com). Они также имеются в публичных библиотеках Сахалина, перечисленных в Приложении 2, и распространяется компанией «Сахалин Энерджи» по запросу (Раздел9).

«Сахалин Энерджи» имеет дополнительную программу взаимодействия с коренными малочисленными народами острова, которая описана в Плане содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалина, который был запущен и опубликован на веб-сайте в 2006 году.

#### **4.1 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ВТОРОМ ЭТАПЕ ПРОЕКТА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ И НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

«Сахалин Энерджи» будет стремиться привлекать по запросу своих технических экспертов для обсуждения проблемных вопросов с основными организациями и населенными пунктами и организовывать по возможности посещение объектов компании.

### **5 РЕЗУЛЬТАТЫ КОНСУЛЬТАЦИЙ**

«Сахалин Энерджи» регистрирует встречи с общественностью в базе данных и по возможности может предоставить протоколы соответствующих встреч (размещая их на своем веб-сайте или распространяя их через библиотеки на острове Сахалин). Управление по связям с общественностью отвечает за то, чтобы по результатам таких встреч были предприняты соответствующие меры. Отзывы заинтересованных сторон в связи с вопросами и обеспокоенностью, связанными с Проектом, принимаются во внимание при разработке политик и рабочих программ.

Компания приветствует обратную связь от консультаций с общественностью и предложения по улучшению информирования населения и способов взаимодействия. План проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью будет периодически обновляться с учетом таких предложений, когда это приемлемо.

## 6 КОНСУЛЬТАЦИИ В ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ

«Сахалин Энерджи» разработала программы взаимодействия с каждой из групп заинтересованных сторон, определенных в Разделе 3. К ним относится ряд обязательств по публикации информации в печатной или электронной форме. Для удобства эти обязательства приведены ниже.

Информация о времени и местах проведения всех наиболее значительных консультационных встречах будет размещена на веб-сайте компании. Все заинтересованные стороны будут получать эту информацию также посредством других каналов связи. Это относится и к мероприятиям, проводимым с КМНС, информация о которых будет доводиться с учетом культурных особенностей, когда требуется.

### 6.1 ОБЩЕДОСТУПНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

«Сахалин Энерджи» намерена регулярно и систематически размещать информацию для общественного доступа во время реализации проекта «Сахалин-2». Объявления о размещении информации будут опубликованы на общедоступном веб-сайте [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru) (на русском языке) и [www.sakhalinenergy.com](http://www.sakhalinenergy.com) (на английском языке). Компания как минимум будет:

- публиковать на русском и английском языках ежегодный отчет, который будет раздаваться основным заинтересованным сторонам на о. Сахалин и вне его, размещать этот отчет в библиотеки населенных пунктов, перечисленных в Приложении 2, и размещать его на веб-сайтах компании;
- на протяжении всего срока реализации Проекта или по мере необходимости иметь на интернет-сайте компании следующие документы: Оценка воздействия на окружающую среду, социальную среду и здоровье, приложение к ней, План действий по переселению, План содействия развитию коренных малочисленных народов севера Сахалина, План по защите морских млекопитающих, документацию по ликвидации разливов углеводородов;
- открывать общественный доступ к дополнительным документам, относящимся к окружающей среде и социальной сфере и к избранным ключевым отчетам по мониторингу окружающей среды или социальной сферы, соответствующим образом;
- готовить информационный бюллетень «Новости проекта «Сахалин-2»», который будет публиковаться в 9 районных сахалинских газетах. В эти бюллетени компания будет включать информацию реализации проекта;
- выпускать еженедельную программу «Энергия» с информацией о реализации проекта;
- регулярно обновлять информацию по Проекту, размещенную на общедоступном веб-сайте. Веб-сайт снабжен функцией обратной связи, которая поощряет вопросы и комментарии;
- информировать население о решении основных вопросов через средства массовой информации или другие подходящие механизмы;
- публиковать дополнительную информацию о компании и возможности трудоустройства в СМИ;
- объявлять о новостях по факсу, электронной почте и иногда на пресс-конференциях для местных, региональных, национальных и международных СМИ. Копии таких объявлений также будут размещаться на общедоступном веб-сайте.

Будет выделен персонал для ответа по телефону на вопросы, связанные с опубликованными новостями;

- Компания будет стремиться отвечать на полученную корреспонденцию от заинтересованных сторон в течение 14 рабочих дней, а на жалобы в течение 10 рабочих дней с даты получения. Ответ компании будет отправлен по обычной или электронной почте, согласно адресу, указанному в полученной корреспонденции. Следует принимать во внимание то обстоятельство, что, несмотря на то, что компания приложит максимум усилий по соблюдению указанных сроков, могут быть задержки, например, с необходимостью выполнять перевод полученных материалов для того, чтобы определенные сотрудники (являющиеся экспертами в конкретных вопросах) имели возможность участвовать в подготовке ответа.

## **6.2 КОНСУЛЬТАЦИИ И ИНФОРМИРОВАНИЕ В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, ЗАТРАГИВАЕМЫХ ПРОЕКТОМ**

Общие цели и подходы «Сахалин Энерджи», применимые ко всем консультациям, обсуждаются в Разделе 2.3.

«Сахалин Энерджи» стремится проводить консультации с людьми и группами, которые были бы представительными и относились к уязвимым слоям населения, например, пожилым людям. «Сахалин Энерджи» стремится также к тому, чтобы в обсуждениях местные традиции получали должное уважение и учитывались в принятии решений; чтобы индивидуальные встречи с населением проводились в различных формах с целью вовлечения представителей максимально широких кругов.

«Сахалин Энерджи» реализует программу встреч с общественностью в населенных пунктах, которые наиболее затронуты деятельностью Проекта на этапе перехода к эксплуатации компания предоставляет транспорт к и от мест проведения общественных собраний, с тем чтобы сделать посещение подобных встреч с общественностью более доступным.

Дата, время и место проведения встреч с общественностью должны публиковаться в основных сахалинских газетах (см. таб. 9) за три недели до проведения любого подобного мероприятия. Основные заинтересованные стороны, с которыми компания часто взаимодействовала, должны получать уведомление о встречах по электронной почте или в письменном виде. Расписание встреч также размещено на сайте компании.

### **6.2.1 Деятельность информационных центров «Сахалин Энерджи» в населенных пунктах**

Сеть информационных центров компании, созданная на базе районных или сельских библиотек в 23 населенных пунктах, обеспечивает эффективный инструмент для коммуникаций и систему обратной связи с жителями населенных пунктов, расположенных в непосредственной близости от объектов проекта «Сахалин-2».

Через сеть информационных центров компания «Сахалин Энерджи» будет регулярно предоставлять информацию в населенные пункты, затрагиваемые Проектом. Роль и обязанности информационных центров описаны в Разделе 7. Дополнительная информация приведена в Приложении 6.

В информационных центрах Компании жители могут подать жалобы. «Сахалин Энерджи» разработала Порядок рассмотрения жалоб, чтобы они разрешались как можно эффективнее (Раздел 8). Порядок подачи жалоб можно узнать в библиотеках, перечисленных в Приложении 2, и на веб-сайте «Сахалин Энерджи». Библиотекари – консультанты информационных центров компании также обучены правилам оформления бланка для подачи жалоб.

Координатор компании по работе с муниципальными образованиями (МО) также будет посещать населенные пункты, затрагиваемые Проектом, на острове Сахалин, чтобы жители населенных пунктов, имели доступ к представителю компании для обсуждения вопросов, связанных с Проектом. Об этих визитах будет сообщаться заранее на информационных стендах компании. Роль и обязанности координатора описаны в Разделе 7 и Приложении 6.

В дополнение к сети информационных центров «Сахалин Энерджи» также распространяет напечатанную информацию о Проекте и дает населению возможность в письменной форме направить свои отзывы. Компания поощряет тех, у кого есть жалобы, заполнять бланк для подачи жалобы, установленный образец которого приводится в качестве приложения к буклету с информацией о порядке подачи жалоб, содержащемся в Разделе 8, поскольку такие жалобы рассматриваются в приоритетном порядке.

### **6.2.2 Другие методы взаимодействия с затрагиваемыми населенными пунктами**

«Сахалин Энерджи» регулярно информирует о ходе строительства по Проекту в информационных разделах, на встречах вопросов и ответов и на страницах писем местной прессы (газеты перечислены в Разделе 6.7 и в Приложении 2), а также на своем общедоступном веб-сайте: [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru) и [www.sakhalinenergy.com](http://www.sakhalinenergy.com).

«Сахалин Энерджи» открыла 20 информационных центров в населенных пунктах острова Сахалин. Реализацией этого проекта, Компания создала эффективную систему обратной связи с жителями населенных пунктов, расположенных в непосредственной близости от объектов проекта «Сахалин-2».

«Сахалин Энерджи» организовала специальную бесплатную «горячую» линию для телефонных запросов и жалоб от населения острова Сахалин. Номер горячей линии 8 4242 662400 (на Сахалине). Для тех, кто предпочитает говорить с мужчиной или с женщиной, или для тех, кто предпочитает говорить на русском или английском языках, «Сахалин Энерджи» организовала несколько телефонных линий, которые перечислены в Разделе 9. Порядок обращения в Японии приведен в Приложении 5.

Группа по оценке социального воздействия компании «Сахалин Энерджи» проводит мониторинг взаимоотношений между (суб)подрядчиками и местным населением, в населенных пунктах, затронутых Проектом, проводит опросы общественного мнения, которые будут продолжены в 2011 г. Изначально эта программа была разработана для оценки воздействия Второго этапа Проекта и выработки рекомендаций для руководства Компании проекта по уменьшению этого воздействия. Более подробная информация приведена также в Программе Мониторинга Оценки воздействия на социальную сферу.

### **6.2.3 Консультации в связи со строительством узлов отбора и учета газа**

В связи со строительством двух узлов отбора и учета газа (УОУГ) на севере и на юге острова компания в 2011 г. два раза в год будет проводить общественные, групповые и индивидуальные консультации с заинтересованными сторонами с.Вал и г.Южно-Сахалинска в рамках программы социального мониторинга.

В случае необходимости Подрядчик будет участвовать в консультациях с населением и органами власти во взаимодействии со специалистами Компании (например, при проведении общественных встреч).

В ходе консультаций населению будет предоставляться информация о статусе реализации проекта, проводиться работа по выявлению потенциальных обеспокоенностей и осуществляться мониторинг реализации мер по управлению воздействием, описанных в отчетах об оценке воздействия социального воздействия в связи со строительством узлов отбора и учета газа (см. отчеты на вебсайте компании [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru)).

#### **6.2.4 Консультации в связи с эксплуатацией жилого комплекса завода СПГ/ТОН «Пригородное»**

В связи с эксплуатацией жилого комплекса завода СПГ/ТОН «Пригородное», расположенного на окраине г.Корсакова специалистами компании осуществляются регулярные встречи в рамках программы мониторинга с жителями улицы, расположенной в непосредственной близости от жилого комплекса. Цель встреч - выявление потенциальных обеспокоенностей, мониторинг разрешенных жалоб и информирование по вопросам, связанным с реализацией проекта.

#### **6.2.5 Консультации и информирование дачников в п. Пригородное**

Размер санитарно-защитной зоны (СЗЗ) вокруг завода СПГ/ТОН в п.Пригородное определен с радиусом 1,000 метров от источников выбросов. Населенных пунктов в пределах этой зоны нет, однако около 40 дач расположены в непосредственной близости к кромке СЗЗ<sup>2</sup>. Дачный сезон в этой части острова длится с мая по октябрь. Дачники в п. Пригородное, участки которых расположены рядом с СЗЗ, входят в дачный кооператив «Строитель».

В 2011 г. взаимодействие «Сахалин Энерджи» с дачным кооперативом «Строитель» предусматривает следующие основные виды деятельности:

- мониторинг показателей качества жизни (с обязательным присутствием представителя кооператива при мониторинге качества воздуха и уровня шума);
- проведение встреч со специалистами Компании (по необходимости);
- приглашение к участию в общественных встречах, проводимых компанией в г.Корсакове, и в диалогах с заинтересованными сторонами, организуемых компанией в рамках подготовки ежегодного отчета по устойчивому развитию (более подробно о диалогах см. в разделе 3.3).

Члены дачного кооператива «Строитель» могут с любыми вопросами, относящимися к реализации проекта, обращаться в информационный центр компании в Корсакове.

#### **6.2.6 Отмена встреч из-за непредвиденных обстоятельств**

Если компании необходимо отменить встречу из-за погодных условий, болезни или других непредвиденных обстоятельств, то встреча будет перенесена на ближайшую возможную дату, и компания уведомит местные СМИ, власти и пр. об отмене встречи и о том, когда эта встреча будет проведена.

Если перенести встречу не представляется возможным, компания предоставит презентационные материалы и другие соответствующие документы местной администрации и в библиотеку.

---

<sup>2</sup> СЗЗ – это обозначенный участок вокруг промышленного предприятия, отделяющий его от жилых районов и созданный для защиты местных жителей от любого негативного влияния промышленной деятельности.

## **6.3 КОРЕННЫЕ МАЛОЧИСЛЕННЫЕ НАРОДЫ САХАЛИНА**

### **6.3.1 Консультации в рамках «Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области» («План содействия»)**

Компания на регулярной основе взаимодействует с представителями коренных народов, проживающих в районах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области (КМНС).

Мероприятия, связанные с проведением консультаций с представителями КМНС и оказанием содействия в 2011-2015 гг., подробно представлены в «Плане содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области» на 2011-2015 гг., который был разработан в 2010 г. в соответствии с ОД 4.20 Всемирного банка (далее – второй «План содействия»). Важной частью работы по подготовке планов содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области (первый «План содействия» действовал с 2006 по 2010 гг.) является привлечение представителей коренных народов к участию в его разработке. Более того, разработка второго «Плана содействия» осуществлялась в соответствии с принципом «свободного, предварительного и осознанного согласия» (FPIC), содержащимся в Декларации ООН о правах коренных народов (2007 г.). Это придает Плану уникальный характер: промышленная компания впервые в мире успешно применила этот принцип при взаимодействии с обществом.

Дальнейшие консультации с коренными народами, запланированные на 2011 год, будут проводиться в рамках реализации второго «Плана содействия»: информирование о порядке и статусе реализации Плана, сбора озабоченностей и идей для потенциальных проектов, напоминание о существующей процедуре жалоб и способах ее работы. Информация о Плане доступна на официальном сайте компании (<http://www.sakhalinenergy.ru/>), а также на сайте Плана (<http://www.simdp.ru/>)

### **6.3.2 Консультации с оленеводами**

Оленеводы, проживающие в поселке Вал, являются единственной группой населения, испытавшей на себе прямое воздействие от строительной деятельности по Проекту. В период эксплуатации регулярные встречи с оленеводами проводятся в рамках реализации «Плана содействия».

Кроме того, в 2011 г. компания продолжит консультации с оленеводами для избежания и/или минимизации воздействия на их жизнедеятельность в связи со строительством узлов отбора и учета газа (см. раздел 6.2.3). Данные консультации будут проводиться как непосредственно с оленеводами, так и их представителями индивидуально и/или в группах в с. Вал и/или местах временных стоянок.

## **6.4 ОБЩЕСТВЕННЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ И ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ДРУГИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ САХАЛИНА**

Компания «Сахалин Энерджи» проводит консультации с представителями общественности в 10 из 15 районных центров острова Сахалин, а также в поселках, деревнях и других населенных пунктах. В Приложении 2 приведен полный список специалистов по связям с населением, адреса и телефоны их офисов, местонахождение досок объявлений, общественных мест (например, библиотек), где регулярно размещается информация о Проекте.

Новости о реализации Проекта жители Сахалина могут получить из двух основных газет острова: «Губернских новостей» и «Советского Сахалина».

К тому же информация, относящаяся к Проекту в целом и к конкретным населенным центрам, по мере необходимости печатается в следующих районных газетах:

**Таблица 9: Районные газеты, которые используются для распространения информации о Проекте**

| РАЙОН     | ГАЗЕТА               |
|-----------|----------------------|
| Анива     | «Утро Родины»        |
| Долинск   | «Долинская правда»   |
| Холмск    | «Холмская панорама»  |
| Корсаков  | «Восход»             |
| Макаров   | «Новая газета»       |
| Ноглики   | «Знамя труда»        |
| Тымовск   | «Тымовский Вестник»  |
| Поронайск | «Экспресс», «Звезда» |
| Смирных   | «Новая Жизнь»        |

## **6.5 МЕСТНЫЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ И ИНЫЕ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **6.5.1 Информация общего характера**

Вся важная информация о деятельности компании размещается для общественного доступа на общедоступном веб-сайте компании или в местных СМИ. Когда основные документы по Проекту поступают в открытый доступ, уведомление об этом дается через сахалинские СМИ (Приложение 2) и через публичные библиотеки на острове. По запросам можно также получить копии указанных документов. В течение года можно получить копии Годового отчета и иные публикации, которые могут вызвать интерес у местного населения.

Для организации встреч с местными общественными и неправительственными организациями используются телефон, факс или электронная почта. В отношении общественных мероприятий информация о датах проведения встреч, времени и месте публикуется в изданиях, приведенных в списке выше. Строгого графика проведения встреч с неправительственными организациями не существует. Компания старается встречаться с их представителями на регулярной основе, таким образом, который устраивал бы обе стороны. Компания открыта и доступна для таких встреч. «Сахалин Энерджи» будет стремиться привлекать по запросу своих технических экспертов для обсуждения проблемных вопросов с основными организациями и населением и организовывать по возможности (в зависимости от производственного режима) посещение объектов компании. В отношении встреч технического или материально-производственного характера каждая из сторон должна уведомить другую о своем желании встретиться как минимум за 30 дней.

Компания не только проводит консультации с местным населением по поводу высказанной обеспокоенности и проблемных вопросов, но и активно участвует в обсуждениях с международными организациями относительно возможностей реализации в партнерстве с «Сахалин Энерджи» проектов устойчивого развития и инвестиций на социальные цели и инициативы.



## **6.5.2 Местные неправительственные организации**

«Сахалин Энерджи» будет встречаться с представителями ключевых НПО на обоюдоприемлемых условиях после получения обоснованного запроса, в котором должна быть указана цель и время встречи. Координатор по связям с МО, специалист по связям с КМНС и специалисты компании также встречаются с местной общественностью.

## **6.5.3 Региональные и международные неправительственные организации**

Представители «Сахалин Энерджи» по возможности встречаются с представителями общероссийских и дальневосточных неправительственных организаций, когда они посещают остров Сахалин, или же когда сотрудники компании посещают Дальний Восток или Москву. Когда возможно встречи проводятся при участии технических специалистов компании. Компания планирует и в дальнейшем придерживаться подобной практики.

Компания также поддерживает регулярные контакты с неправительственными организациями Японии. Более подробная информация об этих встречах приведена в Разделе 6.6.

## **6.5.4 Международные**

Понимая важность разумно обоснованного подхода к решению экологических вопросов, компания продолжила сотрудничество с Международным союзом охраны природы (МСОП) и предложила создать группу специалистов для предоставления консультаций, способствующих принятию компанией наиболее оптимальных решений при строительстве и эксплуатации морских сооружений без нанесения вреда серым китам. В ноябре 2006 года было проведено первое заседание консультативной группы по сохранению охотско-корейской популяции серых китов, созданной МСОП по просьбе «Сахалин Энерджи». Общие встречи проводятся два раза в год, встречи по определенным вопросам проводятся по мере необходимости. Эксперты вырабатывают рекомендации по улучшению работ в море во время строительства, эксплуатации и исследовательской деятельности, которые компания внимательно рассматривает с точки зрения возможности их внедрения в свои программы по исследованию и смягчению воздействия.

Представители «Сахалин Энерджи» по возможности проводят встречи с представителями международных неправительственных и правительственных организаций или заинтересованными группами, когда они посещают остров Сахалин, или же когда сотрудники компании посещают другие зарубежные страны.

Международные неправительственные организации информируются о ходе работ по Проекту и имеют возможность обсудить все интересующие их проблемы/вопросы во время встреч с представителями компаний-акционеров «Сахалин Энерджи» на международных событиях, например, на конференции «Нефть и газ Сахалина».

# **6.6 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЯПОНСКИМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ**

## **6.6.1 ВВЕДЕНИЕ**

Учитывая географическую близость острова Сахалин к острову Хоккайдо, компания осознает важность взаимодействия с заинтересованными сторонами в Японии, особенно с теми из них, кто может попасть под воздействие Проекта. Эти заинтересованные стороны включают в себя японские торгово-промышленные предприятия, которые могут извлечь выгоду из экономического развития региона (например, предприятия, занятые в индустрии туризма и в иных отраслях сферы услуг), а также те стороны, которые могут

попасть под отрицательное воздействие в случае разлива нефти — такие, например, как рыболовецкие поселки. «Сахалин Энерджи» установила связи с властями и другими группами заинтересованных сторон о. Хоккайдо, включая Центр по предотвращению морских катастроф рыболовецкие кооперативы.

По согласованию с кредиторами, с 2010 года компания начала процесс выстраивания устойчивой и гибкой схемы взаимодействия с заинтересованными сторонами из Японии с привлечение российского персонала Управления по связям с общественностью и переводчика с японского языка. В обязанности российского сотрудника входит взаимодействие с заинтересованными сторонами из Японии, такими как государственные учреждения, представители общественности, пресса и некоммерческие организации, в процессе реализации проекта «Сахалин-2». Представители кредиторов участвуют в каждой встрече и предоставляют свои отзывы представителям компании. Такая схема будет применяться с 2011 года и далее.

Заинтересованные стороны в Японии, с которыми на сегодняшний день компания находится в контакте, перечислены в Приложении 5.

Представители управления по связям с общественностью компании «Сахалин Энерджи» посещают Токио и остров Хоккайдо (г. Саппоро) не менее двух раз в год, чтобы встретиться там с заинтересованными сторонами, которые желают обсудить связанные с проектом вопросы. Для организации презентаций на этих встречах и для ответа на вопросы приглашают технических специалистов. На сайте компании будет осуществляться поддержка календаря встреч с ключевыми заинтересованными сторонами.

В 2011 г. продолжатся встречи технических специалистов для подробного обсуждения вопросов, имеющих трансграничный характер.

Работники компании встречаются также и с представителями японской общественности и неправительственных организаций, которые посещают Сахалин и желают обсудить с компанией связанные с Проектом вопросы.

Японские заинтересованные стороны выявлены с использованием различных механизмов, включающих в себя встречи с организациями, письма, послания по электронной почте и помощь находящихся в Японии организаций, с которыми «Сахалин Энерджи» имеет деловые отношения. Организация встреч происходит по электронной почте, по почте и телефону.

### **6.6.2 Материалы на японском языке**

По вопросам, касающимся трансграничного воздействия, «Сахалин Энерджи» осуществляет переводы доступной и открытой информации на японский язык. Эта информация включает в себя преимущественно вопросы трансграничного воздействия на окружающую среду и социальную сферу.

Пресс-релизы компании будут переводиться на японский язык по мере необходимости.

С печатными копиями имеющихся документов, переведенных на японский язык, можно ознакомиться в следующих библиотеках в Японии:

Библиотека в г. Вакканай  
4-1-1, Daikoku, Wakkanai-shi, Hokkaido  
Тел.: 81-162-23-3874

Библиотека в г. Монбецу  
3-1-8, Saiwaicho, Monbetsu-shi, Hokkaido  
Тел.: 81-1582-4-2111

Библиотека в г. Абашири  
3 chome, Kita 2 jyo Nishi, Abashiri-shi, Hokkaido  
Тел.: 81-152-43-2426

Библиотека Хоккайдо  
41, Higashi-machi, Bunkyo-dai, Ebetsu-shi, Hokkaido  
Тел.: 81-11-386-8521

За дополнительной информацией обращайтесь, пожалуйста, в компанию «Сахалин Энерджи» по адресу: [SEIC-ask-japan@sakhalinenergy.ru](mailto:SEIC-ask-japan@sakhalinenergy.ru) или по телефону +7 4242 66 2778 (английский язык).

### 6.6.3 Консультации с общественностью в Японии

«Сахалин Энерджи» осознает преимущества налаживания хороших связей с японскими заинтересованными сторонами и при реализации Проекта стремится следовать духу Конвенции Эспо. В течение 2011 г. компания проведет в Японии ряд консультаций и встреч с японской общественностью. Эта программа была разработана с учетом информации, полученной от заинтересованных сторон, включая участников встреч ранее проводимых компанией.

Основные виды деятельности с участием заинтересованных сторон в 2011 г.:

- Участие в Симпозиуме в Момбетсу – февраль 2011 г;
- Участие в общей встрече Ассоциации рыбопромышленников Хоккайдо в Саппоро. Компания сделает презентацию по вопросам ликвидации разливов нефтепродуктов;
- Две встречи с жителями охотского побережья, в основном рыбаками, будут проведены в течение 2011 года;

Анализ деятельности по взаимодействию в Японии будет проведен в конце 4 квартала 2011 г. По его результатам совместно с Японским банком международного сотрудничества будет определена Программа на 2012 г., которая будет размещена в календаре на веб-сайте компании.

## 6.7 СМИ И ДРУГИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ГРУППЫ

Управление по связям с общественностью компании «Сахалин Энерджи» в Москве и Южно-Сахалинске обеспечивает регулярный обмен информацией с представителями СМИ, а также с другими заинтересованными группами, такими как образовательные и исследовательские учреждения.

Официальные встречи, такие как пресс конференции, медиа брифинги и дискуссионные форумы проводятся, когда требуется. Взаимодействие с упомянутыми группами поддерживается также и на неформальном уровне.

Работники СМИ заблаговременно уведомляются о проведении пресс конференций и других встреч по телефону, факсу или электронной почте в зависимости от ситуации.

Информационно-аналитический отдел компании проводит регулярный ежемесячный мониторинг местной прессы.

**Таблица 10. Деятельность различных СМИ**

| Формат                                  | Частота               | Язык    |
|---|-----------------------|---------|
| Медиа-брифинги для журналистов Сахалина | По мере необходимости | Русский |

|   |             |                    |
|---|-------------|--------------------|
| Телевизионная программа «Энергия»               | Еженедельно | Русский            |
| Ежемесячные уведомления о ходе работ по Проекту | Ежемесячно  | Русский            |
| Страница на веб-сайте «Краткий обзор»           | Постоянно   | Русский/Английский |
| Газета «Вести»                                  | Ежемесячно  | Русский            |

## 7 РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ

### 7.1 ОРГАНИЗАЦИЯ ПО СВЯЗЯМ С НАСЕЛЕНИЕМ КОМПАНИИ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»

В соответствии с передовой международной практикой, например Руководящей запиской F Международной финансовой корпорации о проведении информационных кампаний и консультаций с общественностью, в настоящее время при реализации всех крупных нефтегазовых проектов обязательно используется организация по связям с населением (ОСН).

Организация по связям с населением в компании «Сахалин Энерджи» была создана в 2003 году и обеспечивала взаимодействие между компанией и населением. За время реализации проекта организация развивалась и начиная с 2011 года организация по связям с населением состоит из сети информационных центров, координатора по работе с МО, специалиста по связям с населением и специалиста по связям с КМНС. Два последних базируются в пгт.Ноглики, координатор по работе с МО – в г.Южно-Сахалинске.

Информационные центры «Сахалин Энерджи» организованы на базе районных и поселковых библиотек в период с 2008 по 2010 гг. Их роль обеспечивать регулярное доведение до сведения населения информации о ходе реализации Проекта (например, поиск в интернете интересующей информации, выдача печатных материалов и т.д.) и содействие в своевременном и эффективном реагировании на реально существующие и потенциальные жалобы (например, помощь в заполнении бланка для подачи жалобы и взаимодействие с компанией). Использование сети информационных центров на базе библиотек имеет ряд достоинств:

- библиотечная сеть имеется во всех населенных пунктах зоны воздействия Проекта;
- местное население имеет возможность постоянного доступа к информации компании в удобное время;
- имеется возможность обеспечить доступ к материалу компании на любых носителях информации.

Обслуживание информационного центра осуществляется консультантом - работником библиотеки, без отрыва от производства в обычные часы работы библиотеки.

Общая задача информационных центров — быть в постоянной готовности помочь населению найти ответы на многие возможные вопросы о работах по Проекту. В частности, в рамках информационных центров реализуются следующие мероприятия:

- предоставление информации о проекте и компании на бумажных и мультимедийных носителях;
- обеспечение доступа на сайт компании [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru)
- оказание помощи в местному населению в оформлении резюме для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей, а также информирование о возможностях трудоустройства (обычно с использованием информации, имеющейся на корпоративном сайте компании);
- распространение информации о возможностях развития бизнеса на местном уровне (обычно с использованием информации, имеющейся на корпоративном сайте компании);
- оказание помощи в организации встреч местного населения с соответствующими представителями компании;

- оказание помощи в заполнении бланка для подачи жалобы;
- реагирование на обеспокоенности и жалобы населения, касающиеся деятельности проекта (например, помощь в организации встреч).

Важно отметить, что в обязанности информационных центров входит не решение вопроса, а скорее помощь в получении необходимой информации и при необходимости, направлении запроса в компанию через координатора по работе с МО.

Все библиотекари, выполняющие работу в рамках информационных центров, прошли обучение в ходе двухдневного семинара в Южно-Сахалинске в 2009 и 2010гг. Они посетили завод СПГ и АВП в с. Советское. Координатор по работе с МО, отвечающий за работу информационных центров базируется в Южно-Сахалинске.

Таблица 10 отражает Организацию по связям с населением по состоянию на январь 2011 г.

**Таблица 10: Организация по связям с населением**

| Организация           | Кол-во | Примечания  | Район дислокации  | Контакты         |
|-----------------------|--------|---|---|------------------|
| Компания              | 1      | Координатор по работе с МО «Сахалин Энерджи»  | Южно-Сахалинск  | 66 2296          |
|                       | 1      | Специалист по связям с населением   | Ноглики   | 29 4408          |
|                       | 1      | Специалист «Сахалин Энерджи» по связям с КМНС<br>Решает вопросы, имеющие отношение к коренным народам, на всех участках | Вал   | 29 4208          |
| Информационные центры | 23     | Консультанты информационных центров «Сахалин Энерджи»   | 23 районных центра и населенных пункта (см. Приложение 3) | См. Приложение 3 |

## 7.2 ЧАСЫ ПРИЕМА

Информационные центры компании открыты в 23 населенных пунктах девяти районов острова и будут продолжать свою работу на этапе эксплуатации объектов. Местные жители могут обратиться к работнику информационного центра в удобное для него время в официальные часы работы библиотеки. Действующий список информационных центров размещен на вебсайте компании: [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru).

Прием населения координатором компании по работе с МО будет проводиться по мере необходимости на основе свободного расписания; часы приема сообщаются населению через объявления на информационных стендах, и по мере необходимости через местные газеты.

## 7.3 ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»

Сеть информационных центров играет ключевую роль в установлении и поддержании хороших отношений с населением. Библиотекари, работники информационных центров являются местными жителями, они понимают проблемы населения и могут поддерживать постоянный диалог с жителями населенного пункта.

Отношения с населением поддерживаются через разные виды деятельности, важнейшими из которых являются:

- предоставление информации по запросам местных жителей в отношении Проекта и компании (например, о возможности устройства на работу, подготовке резюме/заявления о найме, информация о грантовых программах);
- помощь в организации встреч с местными жителями. Организованные встречи либо иницируются специалистом компании, либо о них просят заинтересованные стороны;
- помощь в подготовке резюме, заявления о трудоустройстве на работу;
- реагирование на обеспокоенности и жалобы населения, касающиеся деятельности проекта (например, помощь в организации встреч);
- оказание помощи в местному населению в оформлении резюме для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей, а также информирование о возможностях трудоустройства (обычно с использованием информации, имеющейся на корпоративном сайте компании);
- распространение информации о возможностях развития бизнеса на местном уровне (обычно с использованием информации, имеющейся на корпоративном сайте компании);
- повышение уровня осведомленности местного населения о Порядке рассмотрения жалоб (брошюра о процедуре и постер имеются в каждом информационном центре; консультанты могут объяснить принцип действия процедуры, т.к. прошли соответствующий тренинг).

Работники центров регулярно информируют (посредством телефона, электронной почты или личных встреч) координатора компании по работе с МО о вопросах населения и об их озабоченности.

Дополнительная информация о роли информационных центров, их обязанностях и иные соответствующие материалы приведены в Приложении 6.

## 8 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ

### 8.1 ПОДАЧА ЖАЛОБ

Жалоба представляет собой реальную или предполагаемую проблему, которая может рассматриваться как основание для жалобы. В рамках своей общей политики «Сахалин Энерджи» стремится активно предотвращать появление обстоятельств, способных привести в результате к появлению недовольства и жалоб, путем принятия мер по снижению уровня воздействия от своей деятельности и с помощью активной работы с населением, которые позволяют «Сахалин Энерджи» предвидеть и разрешать все проблемные вопросы, которые могут привести к жалобам. «Сахалин Энерджи» принимает меры для того, чтобы своевременно и эффективно разрешать подобные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, международным передовым опытом и процедурой компании по рассмотрению жалоб. Разрешение жалоб, относящихся к деятельности поставщиков, подрядчиков и субподрядчиков компании, проводится руководителями объектов. Руководители объектов компании отвечают за реализацию процедуры жалоб в рамках определенной команды, включая подрядные и субподрядные организации.

«Сахалин Энерджи» сделает все возможное, чтобы провести расследование и разрешить жалобу в течение 20 дней со дня ее получения. Максимальный период разрешения жалобы не должен, обычно, превышать 45 рабочих дней. В течение этого периода требуемое действие по разрешению жалобы должно быть либо закончено, либо согласовано с подателем жалобы.

Компанией разработана и периодически обновляется брошюра, содержащая информацию о порядке подачи жалоб, в которой приводятся рекомендации лицам, намеревающимся подать жалобу, относительно действий, которые им необходимо предпринять для того, чтобы подать жалобу, связанную с деятельностью по реализации проекта «Сахалин-2». Это также относится к тем лицам, которые попали под действие программы добровольного переселения (информация по вопросам переселения жителей: см. План действий по переселению, представленный на веб-сайте компании).

В 2010 году была отредактирована брошюра о порядке подачи жалоб, чтобы отразить произошедшие изменения в процессе. Брошюра будет распространена в соответствующих местах на территории населенных пунктов, в информационных центрах компании, а также во время проведения встреч с общественностью по вопросам реализации Проекта. Консультанты в информационных центрах готовы оказать помощь в заполнении бланка для подачи жалобы. Немного измененная версия брошюры доступна на японском языке, она является частью Раздела 6.6, переведенного на японский язык.

Брошюру о порядке рассмотрения жалоб можно получить:

- в информационных центрах компании, расположенных в библиотеках следующих населенных пунктов: Сокол, Омор, Буюклы, Смирных, Рошино, Новое, Кировское, Ясное, Тымовское, Восток, Восточное, Советское, Взморье, Победино, Молодежное, Троицкое, Гастелло, Холмск, Долинск, Макаров, Поронайск, Корсаков, Долинск
- в районных библиотеках
- в офисе компании, по адресу: - ул. Дзержинского, 35, Южно-Сахалинск
- на вебсайте компании: [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru)

Информирование о Порядке рассмотрения жалоб является неотъемлемой частью взаимодействия компании с общественностью. Обширная регулярная информационная компания для населения будет проведена во втором квартале 2011 года.



В 2010 году была разработана процедура по работе с жалобами и обращениями, касающимися деятельности в рамках Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалина (План Содействия). Эта процедура была обсуждена и утверждена в рамках разработки и утверждения второго Плана Содействия (см. о втором Плане Содействия в разделе 6.3.1).

В 2011 г. планируется выпуск и распространение брошюры, описывающей содержание данной процедуры, способы ее использования. Кроме того брошюра будет включать форму, по которой заинтересованные стороны могут обратиться в Компанию или к другим сторонам «Плана содействия» с жалобой или обращением.

## Брошюра О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ

### ОБ ЭТОЙ БРОШЮРЕ

Крупномасштабные проекты, такие, как «Сахалин-2», могут иногда создавать проблемы для живущих на территории реализации проекта или прилегающих территориях. Мы хотим знать о любых проблемах (также называемых «жалобами»), которые могут быть вызваны нашей деятельностью/деловой практикой, с тем чтобы сделать всё возможное для их своевременного разрешения.

В этой брошюре говорится о том, как Вы можете проинформировать нас о жалобе/вопросе, вызывающем ваше недовольство. В ней также описываются шаги, которые будут предприняты нами для решения вашей проблемы.

### КАК СООБЩИТЬ О ЖАЛОБЕ?

Вы можете использовать один из способов подачи жалобы, перечисленных ниже:

- отправить заполненный бланк жалобы (приложенный в конце этой брошюры) на адрес, указанный внизу бланка;
- связаться в информационный центр, работающий в вашем районе или населённом пункте;
- послать электронное сообщение на адрес [Grievancereport@Sakhalinenergy.ru](mailto:Grievancereport@Sakhalinenergy.ru);
- позвонить напрямую в компанию «Сахалин Энерджи», используя «горячую» телефонную линию + 8 4242 66 2400. В целях информационной безопасности, звонки на эту линию не записываются и не определяются. Если телефон не отвечает, пожалуйста, попробуйте перезвонить позже;
- сообщить о беспокоящей Вас проблеме на конфиденциальной и анонимной веб-странице [www.seicconfidential.com](http://www.seicconfidential.com).

### КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И АНОНИМНОСТЬ

**Вы можете выразить нам свою обеспокоенность, сохраняя конфиденциальность.** Если Вы попросите «Сахалин Энерджи» не раскрывать информацию, позволяющую установить Вашу личность, эта информация не будет разглашена. Конфиденциальность в отношении сообщаемых Вами сведений и Ваших заявлений будет обеспечиваться группой, отвечающей за расследование Вашей жалобы. Однако могут возникнуть ситуации, когда вопрос невозможно будет разрешить без раскрытия Вашей личности (например, когда могут потребоваться Ваши показания в суде). Группа по расследованию вашей жалобы обсудит с Вами, как лучше следует поступить в таком случае.

**Вы также можете выразить обеспокоенность анонимно.** При этом необходимо помнить, что если Вы обращаетесь в компанию «Сахалин Энерджи» анонимно, это может усложнить изучение проблемы, защиту Вашей позиции или предоставление Вам ответа. Поэтому, несмотря на то, что «Сахалин Энерджи» рассматривает и анонимные жалобы, они не поощряются. Если Вы настаиваете на том, чтобы выразить свою обеспокоенность анонимно, Вам необходимо предоставить достаточные факты и данные, чтобы группа расследования могла рассмотреть вопрос без Вашего участия.

### ЧТО ПРОИЗОЙДЕТ ПОСЛЕ ТОГО, КАК Я ПОДАМ ЖАЛОБУ?

В некоторых случаях, например, когда Вы обратились к одному из наших специалистов по связям с населением, который сразу сможет предпринять необходимые меры, Вашу жалобу можно будет урегулировать незамедлительно. Если сделать это невозможно, то работа над Вашей жалобой будет проходить по следующим пяти этапам:

#### **Этап 1: Получение жалобы**

По получению заполненного бланка жалобы или извещения о Вашей проблеме мы назначим ответственного за рассмотрение вашей жалобы.

#### **Этап 2: Подтверждение**

Мы отправим Вам письмо, подтверждающее факт получения жалобы, в течение 10 рабочих дней с момента получения жалобы.

В этом письме будет указана фамилия контактного лица, регистрационный номер и предполагаемая дата разрешения жалобы.

#### **Этап 3: Расследование**

Мы будем работать над выяснением причин возникновения Вашей жалобы. В это время мы можем связаться с Вами.

#### **Этап 4: Разрешение**

После того, как жалоба будет расследована, мы письменно сообщим Вам о результатах и предлагаемых мерах по разрешению жалобы в случае, если их принятие будет признано необходимым.

Если Вы согласитесь, что жалоба разрешена удовлетворительно, мы предложим Вам подписать заявление об удовлетворении.

Если жалоба останется неразрешенной, она будет повторно рассмотрена, и мы обсудим с Вами возможность реализации дальнейших мероприятий по ее урегулированию.

#### **Этап 5: Последующие действия**

Если Вы не будете возражать, то «Сахалин Энерджи» может связаться с Вами позднее, чтобы убедиться в том, что деятельность компании не вызывает Вашей обеспокоенности.

## Бланк жалобы «Сахалин Энерджи»

По желанию Вы можете подать жалобу анонимно. При этом необходимо учесть, что чем больше информации Вы сможете предоставить наряду с контактными деталями, тем эффективней будет организована работа по рассмотрению Вашей жалобы.

|  |  |
|--|--|
| <b>Регистрационный номер, присвоенный в компании «Сахалин Энерджи»:</b>  |  |
| <b>Фамилия, имя, отчество:</b><br><i>Примечание: Вы можете сохранить анонимность, если желаете, или попросить не разглашать информацию, позволяющую установить Вашу личность третьей стороне без Вашего согласия.</i>            | <br><br><input type="checkbox"/> Я прошу не разглашать информацию, позволяющую установить мою личность<br><input type="checkbox"/> Я хотел бы подать жалобу АНОНИМНО |
| <b>Контактная информация:</b><br><b>Укажите наиболее предпочтительный способ связи (почта, телефон, электронная почта).</b><br><i>Примечание: Вы можете не сообщать Вашу контактную информацию, если не хотите этого делать.</i> | <input type="checkbox"/> Адрес: _____<br><input type="checkbox"/> Телефон: _____<br><input type="checkbox"/> Электронная почта: _____                                |
| <b>Паспортные данные:</b><br><i>Примечание: Вы можете не сообщать Ваши паспортные данные, если не хотите этого делать</i>  | _____  |
| <b>Имеет ли жалоба отношение к коренным малочисленным народам Севера?</b>  | <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет   |
| <b>Язык общения:</b><br><i>Отметьте, на каком языке Вы хотите, чтобы с Вами связались</i>  | <input type="checkbox"/> Русский <input type="checkbox"/> Английский <input type="checkbox"/> Другой (укажите) _____   |
| <b>Описание происшествия или жалобы (Что произошло? Когда произошло? Где это произошло? С кем это произошло? Каковы последствия происшествия или проблемы?):</b>   |  |
| _____  |  |
| <b>Какие действия, по Вашему мнению, необходимо предпринять для разрешения проблемы?</b>   |  |
| _____  |  |

Подпись: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

### Согласие на раскрытие информации, предоставленной в связи с жалобой, третьим лицам

Я осознаю, что моя настоящая жалоба (полностью или частично) относится к действиям или бездействиям третьих лиц, не являющихся "Сахалин Энерджи" (например, подрядчиков "Сахалин Энерджи"). Я понимаю, что для эффективного рассмотрения моей жалобы "Сахалин Энерджи" должна будет связаться с такими третьими лицами для проверки фактов, указанных в жалобе, и выработки по ней решения. Настоящим я даю свое согласие на раскрытие компанией "Сахалин Энерджи" содержания настоящей жалобы (равно как и дополнительной информации, которую я предоставил или предоставлю "Сахалин Энерджи" в связи с настоящей жалобой) третьим лицам, с действиями или бездействиями которых связана моя жалоба (при этом "Сахалин Энерджи" не будет иметь права раскрывать информацию, позволяющую установить мою личность, в случае, если я заявил об этом, поставив соответствующую отметку в форме регистрации жалобы).

Подпись: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

**Отправьте, пожалуйста, этот бланк по адресу:** Российская Федерация, 693020, г. Южно-Сахалинск, ул.Дзержинского, 35, «Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.», управление по связям с общественностью, координатору по порядку рассмотрения жалоб.

Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.

План проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью

Ред.08

36 из 55

0000-S-90-01-P-0245-00-R

Телефоны представителей компании «Сахалин Энерджи», которые занимаются жалобами населения.

| Контакт                            | Номер телефона* |
|------------------------------------|-----------------|
| Координатор по процедуре жалоб     | 66-28-93        |
| Организация по связям с населением | 66-22-96        |
|                                    | 29-44-08        |
|                                    | 29-42-08        |

---

\* Международный код +7 4242, Российский и местный код 8 4242+.

## 9 КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Для получения более подробной информации о проекте «Сахалин-2» посетите наш веб-сайт [www.sakhalinenergy.ru](http://www.sakhalinenergy.ru) (на русском языке) и [www.sakhalinenergy.com](http://www.sakhalinenergy.com) (на английском языке).

С «Сахалин Энерджи» можно также связаться:

- посредством эл.почты [ask-sakhalinenergy@sakhalinenergy.ru](mailto:ask-sakhalinenergy@sakhalinenergy.ru);
- по факсу на имя руководителя управления по связям с общественностью +7 4242 662012;
- направив письмо руководителю управления по связям с общественностью РФ, 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского 35, «Сахалин Энерджи Инвестмент Компани Лтд.»
- по бесплатному номеру телефона для жалоб (для вопросов по социальным проблемам) 8 4242 662400; (доступно для говорящих на русском и английском языках) Если вопрос деликатного характера или звонящий предпочитает говорить с женщиной, следует набрать основной телефонный номер и указать просьбу, Вам перезвонят.
- по телефону +7 4242 29 95 93 (коренные народности);
- по телефону +7 4242 66 27 78 (для заинтересованных сторон из Японии, на английском; при необходимости, будет организован переводчик);
- по телефону в Москве +7 495 956 1750.

# **ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ВЕДЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **НАШИ ЦЕННОСТИ**

Сотрудники компании «Сахалин Энерджи» обладают рядом ценных качеств — честность, добросовестность и уважение к людям. Мы также глубоко убеждены в важности развития таких качеств, как доверие, открытость, командный дух, профессионализм и гордость за свое дело.

## **УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ**

Одним из принципов нашей деятельности является обязательство содействовать устойчивому развитию. Это обязательство требует поиска равновесия между краткосрочными и долгосрочными интересами и учета экономических, экологических и социальных факторов в принятии коммерческих решений.

## **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

Компания «Сахалин Энерджи» имеет обязательства, охватывающие шесть направлений, в которых она несет ответственность. Обязанностью руководства компании является постоянная оценка и правильная расстановка приоритетов с целью наиболее эффективного выполнения своих обязательств как единого и неделимого целого.

### ***а. Акционеры компании***

Сохранять инвестиции акционеров и обеспечивать их долгосрочный прирост на конкурентоспособном уровне в сравнении с другими ведущими компаниями данной отрасли.

### ***б. Российская сторона***

Соблюдать свои обязательства перед Российской Федерацией и Сахалинской областью и защищать их права по Соглашению о разделе продукции, заключенному между компанией «Сахалин Энерджи» и вышеуказанными сторонами.

### ***в. Покупатели***

Привлекать новых и сохранять уже имеющихся покупателей, производя и предлагая им продукцию и услуги, выгодные с точки зрения цены, качества, безопасности и минимального воздействия на окружающую среду, основой чего является высокий уровень компетенции в технологической, экологической и коммерческой областях.

### ***г. Сотрудники компании***

Уважать права своих сотрудников, предоставлять им достойные и безопасные условия труда и конкурентоспособные условия найма. Содействовать развитию и максимальному применению способностей своих сотрудников; обеспечивать предоставление сотрудникам равных возможностей для развития их способностей и навыков. Поощрять участие сотрудников в выборе направления и планировании их работы; предоставлять им возможности для сообщения о своих нуждах. Полная отдача делу всех сотрудников компании «Сахалин Энерджи» рассматривается как неременное условие для достижения коммерческого успеха.

#### ***е. Перед деловыми партнерами***

Стремиться к взаимовыгодным отношениям с подрядчиками и поставщиками и способствовать применению Общих принципов ведения экономической деятельности компании «Сахалин Энерджи» или аналогичных принципов во взаимоотношениях с деловыми партнерами. Возможность эффективно способствовать применению этих принципов должна являться важным условием в принятии решения о вступлении в партнерские отношения или их продолжении.

#### ***ф. Перед обществом***

Вести дела с ответственностью перед обществом, соблюдая законы Российской Федерации и тех стран, где работает компания «Сахалин Энерджи». Выражать поддержку основным правам человека, оставаясь в правовых рамках бизнеса. Уделять надлежащее внимание вопросам охраны здоровья, безопасности труда и экологической безопасности.

#### **Первый принцип: экономика**

Получение долгосрочной коммерческой выгоды является необходимым условием для достижения деловых целей и обеспечения постоянного роста компании. Коммерческая выгода одновременно является и мерой эффективности работы, и мерой конечной оценки, которую потребители дают продукции и услугам компании. Прибыльность важна для создания корпоративных ресурсов, необходимых для обеспечения инвестиций в разработку и производство будущих источников энергии, отвечающих нуждам потребителей. Без прибыли и сильной финансовой базы невозможно выполнить указанные выше обязательства компании.

Критерии принятия инвестиционных решений включают аспекты устойчивого развития (экономические, социальные и экологические), а также вопросы оценки риска инвестиций.

#### **Второй принцип: Конкуренция**

Компания «Сахалин Энерджи» поддерживает свободное предпринимательство и стремится конкурировать честно, соблюдая этические и соответствующие законодательные нормы, не препятствуя другим свободно конкурировать с компанией.

#### **Третий принцип: Честность в экономической деятельности**

Компания «Сахалин Энерджи» настаивает на честном, открытом и справедливом ведении дел и ожидает того же в своих отношениях с теми, с кем она работает. Прямое или косвенное предложение, выплата, подкуп или получение взяток в любой форме категорически неприемлемы. Выплаты для упрощения формальностей также являются взятками и потому не должны производиться.

Сотрудники обязаны избегать конфликта интересов между своими личными делами и деловыми операциями компании, в которых они выступают от имени компании. Сотрудники также обязаны сообщать своему работодателю о потенциальных конфликтах интересов. Все деловые операции от имени компании «Сахалин Энерджи» должны быть четко и точно отражены в счетах компании в соответствии с существующими инструкциями и подлежат ревизии и раскрытию.

#### **Четвертый принцип: Политическая деятельность:**

##### ***а. Компании***



Компания «Сахалин Энерджи» ведет свои дела с ответственностью перед обществом, с соблюдением законов Российской Федерации и тех стран, где она работает, и осуществляет достижение коммерческих целей в рамках правовых норм.

Компания «Сахалин Энерджи» не осуществляет выплат в пользу политических партий, организаций или их представителей и не принимает никакого участия в политических движениях. Однако в своих отношениях с органами государственной власти компания «Сахалин Энерджи» имеет право и обязанность открыто заявить о своей позиции по тем вопросам, которые затрагивают ее интересы, либо интересы ее сотрудников, клиентов и акционеров, либо интересы местного населения, в той форме, которая соответствует ценностям и Общим принципам ведения экономической деятельности компании.

#### **b. Сотрудников**

В случаях, когда сотрудники пожелают вести общественную работу, в том числе баллотироваться на выборах в органы управления, они могут воспользоваться такой возможностью, если в контексте сложившихся обстоятельств подобная деятельность целесообразна.

#### **Пятый принцип: охрана труда, окружающей среды и техника безопасности**

Компания «Сахалин Энерджи» применяет системный подход к управлению вопросами охраны труда, окружающей среды и техники безопасности, целью которого является постоянное улучшение результатов деятельности компании.

При решении этих вопросов «Сахалин Энерджи» применяет те же методы управления, что и в других важнейших областях деятельности, ставя задачи по улучшению работы, осуществляя контроль и оценку результатов и отчитываясь о работе в данной сфере. Компания находится в постоянном поиске возможностей для уменьшения воздействия наших работ, продукции и услуг на окружающую среду.

#### **Шестой принцип: местное население**

Компания «Сахалин Энерджи» стремится к созданию добрососедских отношений с местным населением, постоянно совершенствуя возможности для прямого или косвенного содействия общему благополучию жителей тех населенных пунктов, в которых компания ведет свою деятельность.

Компания уделяет должное внимание контролю над социальными воздействиями своей деловой активности и сотрудничает с другими сторонами в целях умножения выгод, получаемых местным населением, и смягчения любых видов негативного воздействия, вызванных деятельностью компании.

Кроме того, компания «Сахалин Энерджи» проявляет конструктивный интерес к вопросам социальной сферы, прямо или косвенно связанным с ее производственной деятельностью.

#### **Седьмой принцип: общение и взаимодействие**

Компания «Сахалин Энерджи» признает особую важность постоянного общения и взаимодействия с заинтересованными сторонами. Компания обязуется отчитываться о результатах своей деятельности, предоставляя всю необходимую информацию заинтересованным сторонам, имеющим законные основания на ее получение, если это не противоречит принципам конфиденциальности деловой информации.

В ходе взаимодействия с сотрудниками, деловыми партнерами и местным населением компания стремится принимать во внимание их аргументы и отвечать на них честно и со всей ответственностью.

## **Восьмой принцип: соблюдение законов**

Компания «Сахалин Энерджи» обязуется соблюдать все применимые законы и нормативные акты стран, в которых компания ведет свою деятельность.

### **Соблюдение наших Принципов**

Общие основные ценности компании «Сахалин Энерджи» — честность, открытость и уважение к людям — лежат в основе всей деятельности компании и являются фундаментом ее Общих принципов ведения экономической деятельности.

Данные Общие принципы ведения экономической деятельности применяются во всех делах компании — как больших, так и малых — и определяют нормы поведения каждого сотрудника в каждой из компаний «Сахалин Энерджи» в ходе ведения их деятельности.

Нас судят по нашим делам. Деятельность в рамках закона и в соответствии с Общими принципами ведения экономической деятельности будет укреплять нашу репутацию. Мы призываем наших деловых партнеров к соблюдению этих или аналогичных деловых принципов.

Мы призываем наших сотрудников к проявлению лидерских качеств, ответственности и командного духа — качеств, которые способствуют общей успешной деятельности компании «Сахалин Энерджи».

Руководство компании должно служить примером сотрудникам в следовании данным принципам и обязуется довести данные принципы до сознания каждого сотрудника, чтобы их поведение соответствовало духу и букве этого документа.

Применение данных принципов подкрепляется целым рядом контрольных процедур, разработанных в целях обеспечения понимания данных принципов сотрудниками компании и подтверждения того, что действия сотрудников соответствуют данными принципам.

Система контроля также включает в себя обязанность руководства по предоставлению сотрудникам безопасных и конфиденциальных способов выражения своих нужд и сообщения о фактах несоблюдения правил. Сотрудники «Сахалин Энерджи», в свою очередь, несут ответственность за сообщение компании о предполагаемых нарушениях Общих принципов ведения экономической деятельности.

Общие принципы ведения экономической деятельности многие годы лежат в основе ведения деятельности компании, и их соблюдение является решающим компонентом нашего дальнейшего успеха.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2      КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО СВЯЗЯМ С НАСЕЛЕНИЕМ И РАСПОЛОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ

| РАЙОН     | НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ | НАСЕЛЕНИЕ | ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ        | РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»      | РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ | РАЙОННАЯ ГАЗЕТА     |
|-----------|------------------|-----------|--|--|-----------------------------------|---------------------|
| Ноглики   | Вал              | 1,450     |  | Ноглики  | Ноглики                           | «Знамя труда»       |
|           | Венское          | 6         |  | Ноглики  | Ноглики                           |                     |
|           | Ноглики          | 11,200    |  | Районная библиотека (ул. Советская 7, тел. +8 42444 910 57), Администрация | Районная библиотека               |                     |
|           | Ныш              | 710       | ОБТК (на расстоянии 70 км от населенного пункта) | Ноглики, библиотека  | Ноглики                           |                     |
| Тымовский | Чир-Унвд         | 285       |  | Молодежное   | Молодежное, библиотека            | «Тымовский Вестник» |
|           | Воскресеновка    | 297       |  | Молодежное   | Молодежное, библиотека            |                     |

| РАЙОН   | НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ | НАСЕЛЕНИЕ | ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ | РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ» | РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ                             | РАЙОННАЯ ГАЗЕТА |
|---------|------------------|-----------|---|---|---|-----------------|
|         | Молодежное       | 1,033     |   | Библиотека, Информационный центр                                      | Библиотека (ул. Советская 14)                                 |                 |
|         | Тымовское        | 9,000     |   | Районная библиотека, Администрация                                    | Районная библиотека (ул. Харитонова 14, тел. +8 42447 224 78) |                 |
|         | Восход           | 696       |   | Тымовское/Кировское,  | Тымовское/Кировское, библиотека                               |                 |
|         | Подгорное        | 287       |   | Тымовское/Кировское,  | Тымовское/Кировское, библиотека                               |                 |
|         | Кировское        | 1,852     |   | Библиотека  | Филиал библиотеки   |                 |
|         | Ясное            | 1,640     |   | Библиотека  | Филиал библиотеки ( ул. Титова,2)                             |                 |
|         | Палево           | 114       |   | Ясное   | Ясное, библиотека   |                 |
| Смирных | Онор             | 1,874     |   | Библиотека (ул. Транспортная 7)                                       | Библиотека  | «Новая Жизнь»   |
|         | Роцино           | 821       |   | Библиотека (ул. Парковая 11)  | Библиотека  |                 |
|         | Победино         | 1,959     |   | Библиотека (ул. Центральная 52-а)                                     | Библиотека  |                 |

| РАЙОН     | НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ | НАСЕЛЕНИЕ | ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ | РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»       | РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ                           | РАЙОННАЯ ГАЗЕТА      |
|-----------|------------------|-----------|---|---|---|----------------------|
|           | Смирных          | 7,600     |   | Районная библиотека (ул. Ленина 12, тел. +8 42452 223 67),<br>Администрация | Районная библиотека (ул. Ленина 12, тел. +8 42452 223 67),  |                      |
|           | Ельники          | 126       |   | Смирных   | Смирных, библиотека   |                      |
|           | Буюклы           | 2,223     |   | Библиотека (ул. Лесная 28)  | Библиотека  |                      |
| Поронайск |                  |           |   |   |   | «Экспресс», «Звезда» |
|           | Леонидово        | 2,300     |   | Поронайск, библиотека   | Поронайск, библиотека                                       |                      |
|           | Поронайск        | 20,600    |   | Библиотека<br>Администрация   | Районная библиотека (ул. Гагарина 45, тел. +8 42431 427 13) |                      |
|           | Тихменево        | 1,200     |   | Гастелло, библиотека  | Гастелло, библиотека  |                      |
|           | Гастелло         | 1,300     | Насосно-компрессорная станция (НКС)       | Администрация<br>Библиотека   | Библиотека(ул. Центральная, 42-2)                           |                      |

| РАЙОН   | НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ | НАСЕЛЕНИЕ | ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ | РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»              | РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ                                  | РАЙОННАЯ ГАЗЕТА    |
|---------|------------------|-----------|---|--|--|--------------------|
|         | Восток           | 583       |   | Администрация<br>Библиотека  | Библиотека (ул.Гагарина, 10а)                                      |                    |
| Макаров | Новое            | 894       |   | Библиотека   | Библиотека (ул. Центральная, 11-7)                                 | «Новая газета»     |
|         | Горное           | 384       |   | Новое, библиотека  | Новое, библиотека  |                    |
|         | Туманово         | 32        |   | Новое, библиотека  | Новое, библиотека  |                    |
|         | Макаров          | 8,700     |   | Районная библиотека (ул. 50 лет октября 9-а, тел. +8 42443 533 78) и Администрация | Районная библиотека (ул. 50 лет октября 9-а, тел. +8 42443 533 78) |                    |
|         | Восточный        | 570       |   | Библиотека   | Библиотека(ул. Привокзальная, 8)                                   |                    |
|         | Пугачево         | 107       |   | Восточный  | Восточный, библиотека  |                    |
| Долинск | Взморье          | 67        |   | Библиотека   | Библиотека (ул. Пионерская, 22)                                    | «Долинская правда» |
|         | Советское        | 791       |   | Библиотека, администрация,   | Библиотека (ул. Центральная 122)                                   |                    |

| РАЙОН          | НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ                     | НАСЕЛЕНИЕ | ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ | РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ» | РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ                            | РАЙОННАЯ ГАЗЕТА  |
|----------------|--------------------------------------|-----------|---|---|--|--|
|                | Долинск                              | 13,800    |   | Районная библиотека<br>Администрация                                  | Районная библиотека (ул. Ленина 31, тел. +8 42442 252 84)    |  |
|                | Покровка/Октябрьское/Сосновка/ Ручьи |           |   | Районная библиотека   | Районная библиотека  |  |
|                | Сокол                                | 5,000     |   | Администрация<br>Библиотека   | Библиотека (ул. Совхозная, 26)                               |  |
| Южно-Сахалинск | Новая деревня/Елочка/Дальнее         | 1,185     |   | Южно-Сахалинск, библиотека  | Южно-Сахалинск, библиотека                                   | «Советский Сахалин»/»Губернские ведомости» (местные газеты, распространяющиеся в других районах) |
|                | Южно-Сахалинск                       | 179,200   | Главный офис                              | Городская библиотека, администрация города (ул. Ленина 173)           | Городская библиотека (ул. Ленина 244, тел. +8 4242 42 45 59) |  |
| Анива          | Троицкое                             | 3,576     |   | Администрация<br>Библиотека   | Библиотека (ул. Первомайская, 41 тел. (41) 512-84)           | «Утро Родины»  |
|                | Ново-Троицкое                        |           |   | Библиотека  | Троицкое, библиотека   |  |
|                | Анива                                | 8,600     |   | Районная библиотека   | Районная библиотека (ул. Первомайская 10, тел. (41) 512-84)  |  |

| РАЙОН    | НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ | НАСЕЛЕНИЕ | ОБЪЕКТ ПРОЕКТА РЯДОМ С НАСЕЛЕННЫМ ПУНКТОМ | РАЗМЕЩЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ» | РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ  | РАЙОННАЯ ГАЗЕТА   |
|----------|------------------|-----------|---|---|--|-------------------|
|          | Мицулевка        | 211       | ,   | Библиотека  | Троицкое, библиотека   |                   |
| Корсаков | Соловьевка       | 1,395     |   | Администрация<br>Библиотека   | Библиотека (ул. Центральная)   | Восход            |
|          | Озерский         | 2000      | СПГ/ТОН                                   | -   | Администрация  |                   |
|          | Чапаево          | 800       | СПГ/ТОН                                   | -   | Корсаков   |                   |
|          | Корсаков         | 36,500    | СПГ/ТОН,<br>районный центр                | Районная библиотека<br>Администрация                                  | Районная библиотека (ул. Советская 18,<br>тел. +8 42435 208 68),<br>Детская библиотека (ул. Советская 38)<br>Администрация |                   |
|          | Пригородное      | 0         | СПГ/ТОН                                   | Корсаков  | Корсаков   |                   |
| Холмск   | Холмск           | 39,300    | доступ в порт                             | Районная библиотека<br>Администрация                                  | Районная библиотека (ул. Советская 124,<br>тел. +8 42433 508 62),  | Холмская панорама |



### ПРИЛОЖЕНИЕ 3 РАСПОЛОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»

| Район         | Населенный пункт  | Адрес   |
|---------------|---|---|
| Анивский      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Троицкое</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ул. Первомайская 10</li> </ul>   |
| Долинский     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Долинск</li> <li>Сокол</li> <li>Советское</li> <li>Взморье</li> </ul>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ул. Ленина, 31, тел.. +8 42442 252 84</li> <li>Ул. Совхозная, 26,</li> <li>Ул. Центральная122,</li> <li>Ул. Пионерская</li> </ul>                              |
| Макаровский   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Макаров</li> <li>Новое</li> <li>Восточное</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ул. 50-лет Октября, 9-а , тел. +8 42443 533 78</li> <li>Ул. Центральная, 11-7,</li> <li>Ул. Привокзальная, 8,</li> </ul>                                       |
| Поронайский   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Поронайск</li> <li>Восток</li> <li>Гастелло</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ул. Гагина, 10а</li> <li>Ул. Центральная, 42-2</li> <li>Ул. Гагина, 45 , тел. +8 42431 427 13</li> </ul>   |
| Смирныховский | <ul style="list-style-type: none"> <li>Победино</li> <li>Смирных</li> <li>Онор</li> <li>Буюклы</li> <li>Рощино</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ул. Центральная, 52-а</li> <li>Ул. Ленина, 12, тел.. +8 42452 223 67</li> <li>Ул. Транспортная, 7</li> <li>Ул. Лесная, 28</li> <li>Ул. Парковая, 11</li> </ul> |
| Тымовский     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Молодежное</li> <li>Тымовское</li> <li>Кировское</li> <li>Ясное</li> </ul>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ул. Советская, 14</li> <li>Ул. Харитонова,14,тел. +8 42447 224 78</li> <li>ул. Центральная, 70</li> <li>Ул. Титова, 2.</li> </ul>                              |
| Холмский      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Холмск</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ул. Советская, 124, тел. +8 42433 508 62</li> </ul>  |
| Корсаковский  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Корсаков</li> </ul>  | Пер. Молодежный, 7.   |
| Ногликский    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ноглики</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ул. Пограничная, 5 "а, тел. +8 42444 910 57</li> </ul>   |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4 ОБЩЕСТВЕННОСТЬ, НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ДРУГИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ

Организации, приведенные в этом списке, регулярно получают информационные сообщения от «Сахалин Энерджи». Для внесения в этот список необходимо обратиться к «Сахалин Энерджи» (см. Раздел 9 Плана проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью).

| Местные и дальневосточные   | Национальные   | Региональные   | Международные  |
|---|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Экологическая вахта Сахалина</li> <li>• Фонд ИСАР – Дальний Восток</li> <li>• Ассоциации рыбаков Сахалина и кооперативы</li> <li>• Русское географическое общество</li> <li>• Центр спасения на море</li> <li>• Экологический центр «Родник»</li> <li>• Школа «Зеленый остров»</li> <li>• «Сахалинские инициативы»</li> <li>• Международная академия природных и социальных исследований</li> <li>• Сахалинский государственный университет</li> <li>• Институт повышения квалификации учителей</li> <li>• Фонд «Антиспид»</li> <li>• Сахалинский центр по профилактике и борьбе со СПИДом</li> <li>• Молодежная ассоциация</li> <li>• Международный фонд защиты диких животных – Дальневосточное отделение</li> <li>• «Подросток»</li> <li>• «Бумеранг»</li> <li>• Клуб «Романтик»</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фонд дикой природы – Россия</li> <li>• Международный фонд защиты животных — Россия</li> <li>• «Гринпис» – Россия</li> <li>• Международный союз охраны природы и природных ресурсов — Россия</li> <li>• «Экоюрис»</li> <li>• АКМНСС</li> <li>• «Родник»</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ген. консульство – Южно-Сахалинск</li> <li>• Администрация о. Хоккайдо</li> <li>• Муниципальная администрация Вакканай</li> <li>• Муниципальная администрация Абашири</li> <li>• Муниципальная администрация Монбецу</li> <li>• Муниципальная администрация Румои</li> <li>• Государственные рыбные ведомства</li> <li>• Бюро по торговле экономике и промышленности о. Хоккайдо</li> <li>• Региональное собрание о. Хоккайдо</li> <li>• Туристические ведомства</li> <li>• Береговая охрана Японии – отделения в Токио и регионах</li> <li>• Объединения рыбаков Хоккайдо</li> <li>• Региональные рыболовецкие кооперативы о. Хоккайдо в Вакканай, Саруфуци, Эсаши,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Международный фонд дикой природы</li> <li>• Фонд дикой природы — Швейцария</li> <li>• Фонд дикой природы — США</li> <li>• Международный фонд защиты животных</li> <li>• Международный союз охраны природы и природных ресурсов</li> <li>• Пасифик Инвайронмент</li> <li>• Центр дикого лосося</li> <li>• Международный исследовательский центр по спасению птиц</li> <li>• Кидсейв Интернационал</li> </ul> |

| Местные и дальневосточные   | Национальные | Региональные  | Международные |
|---|--------------|---|---------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общественность Сахалина</li> <li>• Молодежная палата</li> <li>• Достижения молодых</li> <li>• Организация детей-инвалидов</li> <li>• Объединение студенческой молодежи Сахалинской области</li> <li>• Ассоциации коренных малочисленных народов Севера</li> <li>• Общественная организация северных народов</li> <li>• Поронайский лицей традиционных ремесел народов севера</li> <li>• Организация ветеранов войны</li> <li>• Бизнес ассоциация Корсакова</li> <li>• «Знание — Сила»</li> </ul> |              | <p>Абашири, Китарумои, Отару, Токаро, Юубецу, Оуму, Ишикари</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Японский центр оповещения о природных катастрофах</li> <li>• Университет г. Хоккайдо</li> <li>• Фонд судов и океанов</li> <li>• Друзья земли – Япония</li> <li>• Международный фонд защиты животных – Япония</li> <li>• Японский фонд дикой природы</li> <li>• Бюро защиты дикой природы о. Хоккайдо</li> <li>• «Этопилика»</li> <li>• Организация исследования хищников на Хоккайдо</li> <li>• Японское общество диких птиц</li> <li>• Орнитологический институт Ямашина</li> <li>• Охотская сеть по защите окружающей среды</li> </ul> |               |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЯПОНСКИХ СТОРОН В БАЗЕ ДАННЫХ «САХАЛИН ЭНЕРДЖИ»

Подробно принципы взаимодействия с японскими заинтересованными сторонами описаны в разделе 6.6 данного плана.

| Японские заинтересованные стороны  | Японские заинтересованные стороны   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Ген. консульство – Южно-Сахалинск</li><li>• Администрация о. Хоккайдо</li><li>• Муниципальная администрация Вакканай</li><li>• Муниципальная администрация Абашири</li><li>• Муниципальная администрация Монбецу</li><li>• Муниципальная администрация Румои</li><li>• Государственные рыбные ведомства</li><li>• Бюро по торговле экономике и промышленности о. Хоккайдо</li><li>• Региональное собрание о. Хоккайдо</li><li>• Туристические ведомства</li><li>• Объединения рыбаков Хоккайдо</li><li>• Региональные рыболовецкие кооперативы о. Хоккайдо в Вакканай, Саруфуци, Эсаши, Абашири, Китарумои, Отару, Токаро, Юубецу, Оуму, Ишикари</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Береговая охрана Японии – отделения в Токио и регионах</li><li>• Японский центр оповещения о природных катастрофах, Университет Хоккайдо</li><li>• Фонд судов и океанов</li><li>• Друзья земли — Япония</li><li>• Международный фонд защиты животных – Япония</li><li>• Фонд дикой природы — Япония</li><li>• Бюро защиты дикой природы о. Хоккайдо</li><li>• «Этопилика»</li><li>• Организация исследования хищников на Хоккайдо</li><li>• Японское общество диких птиц</li><li>• Орнитологический институт Ямашина</li><li>• Охотская сеть по защите окружающей среды</li></ul> |

В случае если какая-либо организация или частное лицо пожелают, чтобы их включили в список заинтересованных сторон, они должны будут связаться с компанией «Сахалин Энерджи»:

По электронной почте: «Сахалин Энерджи»-[ask-japan@sakhalinenergy.ru](mailto:ask-japan@sakhalinenergy.ru)

По телефону: +7 4242 66 2778 (на английском языке)

По факсу: +7 4242 66 2012

Перечень библиотек, в которых размещены материалы

Библиотека в г. Вакканай  
4-1-1, Daikoku, Wakkanai-shi, Hokkaido  
Тел.: 81-162-23-3874

Библиотека в г. Монбецу  
3-1-8, Saiwaicho, Monbetsu-shi, Hokkaido  
Тел.: 81-1582-4-2111

Библиотека в г. Абашири  
3 chome, Kita 2 jyo Nishi, Abashiri-shi, Hokkaido  
Тел.: 81-152-43-2426

Библиотека Хоккайдо  
41, Higashi-machi, Bunkyo-dai, Ebetsu-shi, Hokkaido  
Тел.: 81-11-386-8521

**Основные обязанности информационных центров «Сахалин Энерджи»**

К основным мероприятиям, реализуемым в рамках работы информационного центра относятся:

- обновление информационного стенда с использованием материалов, предоставляемых компанией;
- предоставление посетителям печатных и мультимедийных материалов компании;
- оказание помощи в поиске информации на интернет сайте компании;
- оказание помощи в подготовке и отправке обращения в компанию согласно процедуре жалоб и обращений;
- оказание помощи в организации и проведении встреч с местным населением и заинтересованными сторонами.
- предоставление компании «Сахалин Энерджи» основной информации о местном населении и текущих вопросах, регулярно направляя отчетность в компанию;

Координатор компании регулярно общается с работниками информационных центров, оказывает техническую поддержку и координирует общую работу центров, организует и проводит встречи по мере необходимости.

**Основные обязанности ССН по взаимодействию с коренными малочисленными народами Севера**

В дополнение к общим обязанностям ССН, ССН по взаимодействию с коренными малочисленными народами Севера (ССН КМНС) имеет следующие специфические обязанности:

- помощь в реализации Плана содействия развитию коренных малочисленных народов Севера Сахалина в шести районах с компактно проживающим в них коренным населением;
- взаимодействие с КМНС и другими жителями п. Вал;
- взаимодействие с КМНС, проживающими в Ногликах и Тымовске, и решение вопросов, относящихся к коренному населению этих поселков.
- содействие КМНС в процессе оформления жалоб

ССН КМНС ведет прием населения в соответствии с предварительно согласованным графиком и регулярно встречается с основными представителями коренных малочисленных народов Севера и заинтересованными лицами в Ногликском и Тымовском районах. Помимо этих консультаций ССН КМНС принимает участие в консультациях по КМНС, проводимых персоналом Проекта в окрестностях Ногликов и других районах, включая все семинары с представителями КМНС.

## **Информационные стенды для общественности**

Информационные стенды размещены в 29 населенных пунктах вдоль трассы трубопровода. Большинство из них расположено в местных библиотеках, которые регулярно используются местными жителями. ССН используют эти стенды для публикации необходимой информации, включая:

- информацию о найме на работу и контактную информацию;
- объявления о встречах;
- объявления о запланированных визитах ССН и других, включая информацию о месте, где жители могут встретиться с ними и задать вопросы.

Информация о расположении информационных стендов приведена в Приложении 2 к Плану проведения информационных кампаний и консультаций с общественностью.

